



De Parel

onderwijs met de Bijbel als basis



Schoolgids 2021 – 2022

Voorwoord

Beste ouders en belangstellenden,

De basisschooltijd vormt een belangrijk onderdeel van een mensenleven, zowel voor de kinderen als voor u. Met de keuze voor onze basisschool, vertrouwt u uw kind vijf dagen per week aan ons toe. Vijf dagen per week mogen wij uw kind begeleiden in zijn of haar sociaal-emotionele en cognitieve ontwikkeling en voorbereiden op de volgende belangrijke stap in de ontwikkeling. Wij zijn ons zeer bewust van de verantwoordelijkheid van deze taak en willen deze graag samen met u vormgeven.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids beschrijven wij hoe we het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt, wat we belangrijk vinden. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. Daarnaast vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Vanuit onze identiteit bieden we onderwijs waarin de Bijbelse waarden dagelijks vorm krijgen en zichtbaar zijn. Op onze school 'De Parel' zien wij leerlingen als parels. Parels stralen en groeien onder goede omstandigheden, bijna ongemerkt komt er steeds een laagje bij: precies dát wat we graag bij onze kinderen zien. Wij stimuleren en ondersteunen dit groeiproces.

We wensen u veel leesplezier!

Met vriendelijke groet,
namens het team

Ans de Graaf
directeur De Parel
a.dgraaf@levwn.nl

Fenny Klapwijk
teamleider De Parel
f.klapwijk@levwn.nl



Inhoudsopgave

| | |
|---|-----------|
| Voorwoord..... | 2 |
| Inhoudsopgave | 3 |
| 1 School | 6 |
| 1.1 De Parel: stralen en groeien! | 6 |
| 1.2 Het team | 6 |
| 1.3 De situering van de school | 6 |
| 1.4 De schoolgrootte en het gebouw | 7 |
| 1.5 LEV-WN | 7 |
| 1.6 Missie..... | 8 |
| 1.7 Visie | 8 |
| 1.7 Aanmelden..... | 9 |
| • Procedure..... | 9 |
| • Passend Onderwijs en zorgplicht | 10 |
| • Tussentijdse plaatsing | 10 |
| • Verhuizing..... | 10 |
| 2 Onderwijs..... | 11 |
| 2.1 Van leerstofgericht naar kindgericht onderwijs..... | 11 |
| 2.2 Kerndoelen en referentieniveaus..... | 11 |
| 2.3 Uitwerking kerndoelen..... | 12 |
| • Bijbelonderwijs en godsdienstige vorming | 12 |
| • Nederlands | 13 |
| • Engels..... | 13 |
| • Rekenen..... | 13 |
| • ICT en Snappet..... | 14 |
| • Oriëntatie op jezelf en de wereld | 14 |
| ○ <i>Unit 1: Ontwikkelingsgericht onderwijs (OGO) en leren in thema's</i> | 14 |
| • Kunstzinnige oriëntatie..... | 16 |
| • Bewegingsonderwijs..... | 16 |
| 2.3 Pedagogisch-didactische benadering | 16 |
| • Opbrengst- en handelingsgericht werken (OHGW)..... | 16 |
| • Uitdagend en passend onderwijs | 17 |
| • Doorgaande lijn groep 1-2-3..... | 17 |
| • Pedagogisch Tact..... | 18 |
| • Sociaal-emotionele ontwikkeling | 18 |
| 2.4 Onderwijsresultaten | 19 |
| • Methodegebonden en niet-methodegebonden toetsen..... | 19 |
| • Leerlingvolgsysteem..... | 20 |
| 2.5 Gespreksmomenten en rapporten | 21 |
| • Groepsouderavond | 21 |
| • Gesprekken met kinderen en ouders | 21 |
| • Rapport..... | 21 |
| • Tussentijdse contacten | 21 |
| • Doubleren | 22 |
| 2.6 Schoolresultaten en doelen | 22 |

| | | |
|----------|---|-----------|
| 3 | Leerlingen en begeleiding | 24 |
| 3.1 | Leerlingenraad | 24 |
| 3.2 | Onderwijsondersteuning intern | 24 |
| | • Ondersteuningsstructuur | 24 |
| | • Intern begeleider | 25 |
| | • Onderwijsassistenten | 25 |
| | • Specialisaties | 25 |
| | • Groepsbespreking en leerlingbespreking | 25 |
| 3.3 | Onderwijsondersteuning extern | 26 |
| | • Zorgloket LEV-WN | 26 |
| | • Samenwerkingsverband voor het Passend Primair Onderwijs (PPO) | 26 |
| | • Jeugdcoach op School (JOS) | 27 |
| | • Team Jeugd | 27 |
| | • CJG - jeugdarts | 27 |
| | • Toezicht Inspectie | 27 |
| 4 | Ouders | 29 |
| 4.1 | Activiteitencommissie | 29 |
| 4.2 | Overblijven op school - Tussenschoolse Opvang (TSO) | 29 |
| 4.3 | Financiën | 30 |
| | • Ouderbijdrage | 30 |
| | • Vereniging LEV-WN | 30 |
| | • Goede doelen | 30 |
| 4.4 | Medezeggenschapsraad (MR) | 31 |
| 4.5 | Werkgroep Identiteit op School (WIOS) | 31 |
| 4.6 | Ouderbetrokkenheid 3.0 | 31 |
| 5 | Veiligheid | 33 |
| 5.1 | Preventief beleid | 33 |
| | • Sociale en fysieke veiligheid | 33 |
| | • Plein en gebouw | 33 |
| | • Veilig op school | 33 |
| 5.2 | Klachtenregeling | 35 |
| 6 | Praktisch om te weten | 38 |
| 6.1 | Lestijden | 38 |
| 6.2 | Schoolvakanties en overige vrije dagen | 38 |
| 6.3 | Leerplicht, absentie en verzuimbeleid | 38 |
| | • Leerplicht | 38 |
| | • Ziekte van leerlingen | 39 |
| | • Bijzonder verlof | 39 |
| | • Vakantieverlof | 39 |
| 6.4 | Christelijke feesten en vieringen | 40 |
| 6.5 | Informatie en communicatie | 40 |
| | • Omgang met elkaar | 40 |
| | • Aanspreekpunten | 40 |
| | • Informatie | 41 |
| | • Communicatiemiddelen | 41 |
| 6.6 | Privacy en leerlinggegevens | 42 |

| | |
|---|-----------|
| 7 ABC allerlei | 43 |
| Administratie | 43 |
| Afscheidsavond groep 8 | 43 |
| Begeleiden bij activiteiten | 43 |
| Buitenschoolse Opvang | 43 |
| Belangrijke data | 43 |
| Deuren open | 43 |
| Deuren en hekken | 43 |
| Duurzaamheid | 43 |
| Einde van de schooldag | 44 |
| Fietsen en parkeren | 44 |
| Gezond eten | 44 |
| Groepsouderavond | 44 |
| Groen en cultuur | 44 |
| Gym | 45 |
| Gymkleding | 45 |
| Hoofdfluis | 45 |
| Kijkochtend | 45 |
| Liedlijst | 45 |
| Media reglement | 45 |
| Mobiele telefoons | 46 |
| Open huis | 46 |
| Opa's en oma's: 50+ dag | 46 |
| Ouderhulp | 46 |
| Rookbeleid | 46 |
| Schoolfotograaf | 46 |
| Schoolkamp | 46 |
| Schoolfruit | 47 |
| Schoolreisje | 47 |
| Schoolschoonmaak | 47 |
| Sintviering | 47 |
| Snappet | 47 |
| Sponsoring | 47 |
| Sportdag | 48 |
| Start van de schooldag | 48 |
| Te laat | 48 |
| Trakteren | 48 |
| Veiligheidshesjes | 48 |
| Verjaardag leerkrachten | 48 |
| Verzekering en aansprakelijkheid | 48 |
| Bijlage A. Adresgegevens | 49 |
| Bijlage B. Mediareglement leerlingen | 50 |

1 School

1.1 De Parel: stralen en groeien!

Het bijzondere aan een parel is de manier waarop hij groeit. Een parel wordt groter doordat er steeds een klein laagje parelmoer bij komt. Op deze manier wordt er in de loop van de tijd een mooie, glanzende en glimmende parel gevormd.

Kinderen op onze school worden ook beetje bij beetje gevormd totdat ze onze school verlaten. Er komt als het ware steeds een laagje bij. Ieder jaar kunnen ze een beetje meer gaan schitteren en glimmen.

Als schoolteam willen we graag samen met de ouders aan dit groeiproces onze bijdrage leveren door de kinderen te begeleiden zichzelf en de schepping te onderzoeken en te ontdekken wat voor moois daarin verscholen ligt.

Op onze school zijn allerlei verschillende parels die gevormd worden. Vanuit verwondering kunnen we kijken naar de schittering die God iedere parel geeft. Dit is onze droom voor iedere leerling die, aan het einde van groep 8, de school verlaat:

- Elk kind weet zich Gods geliefde kind. De leerlingen weten wat ze kunnen en hoe ze dit in kunnen zetten voor zichzelf, de ander en tot eer van God.
- Elk kind heeft zich ontwikkeld op sociaal en cognitief gebied, passend bij zijn of haar mogelijkheden.
- Elk kind heeft plezier in het leren en zoeken naar oplossingen. Ze hebben een onderzoekende houding, kunnen reflecteren op zichzelf en samenwerken met de ander.

1.2 Het team

De directeur Ans de Graaf is eindverantwoordelijk voor de gang van zaken op school. Voor praktische zaken kunt u terecht bij onze teamleider Fenny Klapwijk (maandag-donderdag) of collega Hermien van den Engel (vrijdag).

Ons team bestaat in totaal uit veertien collega's: leerkrachten, onderwijsassistentie, interne begeleiding, administratie en directie. Het team wordt regelmatig aangevuld met studenten, zodat zij vanuit hun studie praktijkervaring kunnen opdoen in het onderwijs.

1.3 De situering van de school

De Parel is gelegen aan de Westersingel 2 in Berkel en Rodenrijs. De school staat in een woonwijk op loopafstand van het winkelcentrum.



1.4 De schoolgrootte en het gebouw

Onze school telde op 1 oktober 2020 141 leerlingen. De school heeft een streekfunctie en ontvangt leerlingen uit verschillende plaatsen in de regio: Berkel, Bergschenhoek, Bleiswijk en Pijnacker. We richten ons op een groeiend aantal leerlingaantal. We zijn in een schoolgebouw gehuisvest met ruime mogelijkheden voor diverse les- en verwerkingsvormen. We hebben een prachtig leerplein waar de leerlingen met elkaar aan het werk kunnen. Daarnaast is ons groen schoolplein een bron voor diverse spel- en onderwijsmogelijkheden.

1.5 LEV-WN

De Parel maakt deel uit van de vereniging LEV-WN. De vereniging bestaat uit 26 scholen, die onder leiding staan van een centrale directie. Niet alleen wordt de nodige kennis en ervaring uitgewisseld, maar ook gezamenlijk beleid en visie ontwikkeld en vastgesteld.

De kernwaarden van de vereniging zijn Liefde en Vertrouwen. Het Hebreeuwse woord 'lev' betekent hart. Het hart verbeeldt de liefde van Jezus en liefde staat aan de basis van onze organisatie; wij hebben 'hart' voor alle kinderen. Voor meer informatie over onze vereniging zie: <https://levwn.nl/>.

Identiteit

De missie van LEV-WN is 'Geloof in Ontwikkeling'. Wij geloven dat ons onderwijs de ontwikkeling van het kind stimuleert. De inspiratie voor dat onderwijs vinden we in ons geloof in God, met de Bijbel als bron en kompas voor ons leven.

De formele grondslag van de vereniging is de bijbel als bron voor ons leven en werken en de Drie formulieren van Eenheid¹ samengevat in de Apostolische Geloofsbelijdenis.

LEV- scholen verwelkomen alle kinderen van wie de ouders bewust kiezen voor het christelijk onderwijs op onze scholen. De leerkrachten die bij LEV-WN werken zijn benoemd op basis van hun inhoudelijke binding aan onze identiteit en meelevend lidmaatschap van een christelijke gemeente. Zij zijn binnen onze organisatie de 'beeld dragers' van ons christelijke onderwijs.

Vijf geloofskernen

Deze woorden vatten samen wat wij geloven:

1. God heeft ons gemaakt en wij zijn op weg naar Hem.
2. Hij is de schepper van de wereld.
3. Wij zijn vrije mensen: we zijn vergeven, geliefd en vrij in Jezus Christus.
4. De Heilige Geest helpt ons bij het oefenen in liefde, vreugde vrede, geduld, vriendelijkheid, goedheid, geloof, zachtmoedigheid en zelfbeheersing (Galaten 5).
5. De school is een genadevolle plek met alle ruimte voor gebrokenheid en kwetsbaarheid.

LEV-scholen zijn oefenplaatsen voor onze leerlingen, een plek waar ze in Liefde en Vertrouwen met leerkrachten mogen bouwen aan een fijne toekomst. Ze leren:

- vanuit een onderzoekende houding te denken;
- verwondering te hebben voor Gods kleurrijke schepping;



¹ Dit zijn de Nederlandse Geloofsbelijdenis, de Heidelbergse Catechismus en de Dordtse Leerregels

- hoe ze zich verhouden tot anderen, hoe verschillend die ander ook is;
- te ontdekken wie ze zijn.

Meer informatie en achtergrond kunt u lezen in het Identiteitsdocument van LEV-WN 'Het Licht schijnt'. Dit ligt ter inzage op school.

Kwaliteit

LEV-WN wil professioneel en betrokken onderwijs bieden dat recht doet aan de totale ontwikkeling van de kinderen en aan de diverse talenten en gaven die de kinderen van God hebben gekregen. Om de medewerkers te ondersteunen bij hun professionele ontwikkeling is de LEV-WN Academie opgericht.

Met behulp van opleidingen en kennisdeling, willen we gezamenlijk duurzaam blijven leren om excellent onderwijs te kunnen bieden.

Hoe we dit willen bereiken staat beschreven in het koersplan van LEV-WN. Voor 2019-2023 zijn de volgende ambities geformuleerd:

- Sprankelende identiteit in een veranderende samenleving
- Toekomstgericht LEV-onderwijs
- Bevlogen LEV-medewerkers
- Fris ondernemerschap
- Samen leven en samen leren

Het koersplan van LEV-WN vormt de basis van het schoolplan en jaarplan van De Parel. Al deze documenten liggen ter inzage op school.

1.6 Missie

Op De Parel laten we kinderen hun talenten ontdekken en groeien als kinderen van God, 'parels in Zijn hand'. Wij willen graag dat kinderen goed in hun vel zitten, met plezier naar school gaan en zin en inzet tonen, zo gaan ze immers stralen!

**Alle kinderen spelen en leren met plezier.
Daardoor gaan ze stralen en groeien.**

Op De Parel willen we dat de leerlingen beseffen dat ze mogen stralen en groeien door Gods liefde. We geven daarom onderwijs met de Bijbel als basis. Het gegeven dat elk kind bij ons op school Gods geliefde kind is, bepaalt ons denken en handelen. Dit is zowel de basis van ons werken als datgene wat verbinding geeft in de school en tussen school en ouders.

1.7 Visie

Het is ons doel om elk kind te helpen zich te ontwikkelen als mens: op persoonlijk, sociaal en cognitief vlak. Om dat doel te bereiken worden de leerlingen op De Parel uitgedaagd zich te ontwikkelen door te spelen en te leren met plezier.

Ze leren zich daarbij verwonderen over **de schepping en de leefwereld** om hen heen. Ons onderwijs biedt hen de gelegenheid om vaardigheden voor deze leefwereld te ontwikkelen. Deze zijn gericht op omgaan met zichzelf en met de ander, maar ook met de toenemende digitalisering en globalisering van de wereld om hen heen. Dit vraagt naast vaardigheden ook voldoende parate kennis.

In ons onderwijs sluiten we zoveel bij **hun eigen belevingswereld en eigenheid** aan door te werken in aansprekende thema's en door hen keuzemogelijkheden en ruimte te bieden bij het spelen en leren. Tijdens dit groeiproces leren ze een zelfstandige, lerende en reflecterende houding te ontwikkelen. Ze ontdekken stapsgewijs om zelf bewuste keuzes te maken en verantwoordelijkheid te dragen voor deze keuzes en de dingen die ze doen en zeggen.

Met deze **brede basisvorming** willen we de kinderen voldoende kennis en handvatten meegeven om als zelfbewuste christenen de volgende stap te kunnen maken in hun leven waarin ze mogen stralen in de samenleving als parels in Gods hand.



We gaan daarbij uit van de drie psychologische basisbehoeften van ieder mens. We noemen dit onze 'sleutelwoorden':

- Relatie

Ook op school willen kinderen relaties aangaan, met andere kinderen en hun leerkrachten. Op De Parel geven wij daar alle ruimte voor. We willen elkaar kennen, successen vieren en er voor elkaar zijn als het lastig is.

We werken daarom met drie units waarin leerlingen van verschillende leeftijden met elkaar samenwerken onder leiding van een team van leerkrachten.

- Competentie

Kinderen willen ergens goed in zijn om zo te ervaren dat ze ertoe doen. Op De Parel werken leerlingen om die reden aan persoonlijke leerdoelen, weektaken en voor hen haalbare resultaten. Plezier en betekenis staan daarbij centraal.

- Autonomie

Kinderen willen verantwoordelijkheid krijgen, daarom is daar concreet aandacht voor, evenals voor het tonen van initiatief. Als het even kan, werken de leerlingen samen, met ieder een eigen taak en rol. Hierbij is letterlijk ruimte om te kiezen waar je dit wilt doen.

1.7 Aanmelden

- **Procedure**

1. Kennismakingsgesprek

Voor het aanmeldingstraject is de directeur verantwoordelijk. Zij voert met alle ouders een kennismakingsgesprek waarin over en weer verwachtingen worden uitgesproken rondom geloofsopvoeding en kwaliteit van onderwijs.

2. Inschrijven

Indien beiden na het gesprek ervan overtuigd zijn dat De Parel een goede plek is voor uw kind, stuurt de directeur de aanmeldingsformulieren toe samen met de Ouderverklaring Identiteit van LEV-WN.

3. Wennen en starten

- Twee maanden voordat uw kind naar school gaat neemt de intern begeleider contact op.

- Een maand voor de vierde verjaardag van uw kind wordt u samen uitgenodigd voor een wenmiddag, met aansluitend een kort kennismakingsgesprek met de leerkracht.
- Daarna zijn er drie wenmomenten voordat uw kind jarig is om uw kind te laten wennen aan het dagritme van de school. Deze plant u in overleg met de leerkracht.
- De eerste maandag na de verjaardag start het schoolleven van uw kind.

Leerlingen die in de laatste vier tot zes weken voor de zomervakantie vier jaar worden, starten pas na de zomervakantie op school. De leerlingen die rond de zomervakantie vier jaar worden, krijgen een uitnodiging voor het wenuur, dat kort voor de zomervakantie gehouden wordt.

4. Welkomgesprek

In de eerste drie maanden dat uw kind gestart is op school, zal de Werkgroep Identiteit op School (WIOS) zal in contact met u opnemen voor een welkomgesprek met ouders.

- **Passend Onderwijs en zorgplicht**

Met de wet Passend Onderwijs zijn de scholen zelf gezamenlijk verantwoordelijk geworden om alle kinderen een passende onderwijsplek in de regio te bieden. Het motto hierbij is 'regulier waar het kan, speciaal waar nodig'. Het speciaal (basis)onderwijs blijft dus bestaan en is bedoeld voor leerlingen met zeer specifieke onderwijsbehoeften.

Het kan voorkomen dat u uw kind bij ons aanmeldt vanwege onze identiteit en onderwijskwaliteit, maar uw kind heeft specifieke ondersteuning nodig die wij niet kunnen bieden. In dat geval zoeken wij in samenwerking met u naar een passende plek op een andere school (regulier of speciaal) in de regio.

U kunt uw kind officieel aanmelden tot tien weken voor de eerste schooldag. Vanaf het moment dat u uw kind aanmeldt, hebben wij als school zes weken de tijd om te onderzoeken of we uw kind kunnen bieden wat het nodig heeft. Is dit niet het geval, dan dienen wij binnen deze termijn een andere passende plek voor uw kind te zoeken. Deze termijn kan eenmalig met vier weken verlengd worden.

Meer informatie over Passend Onderwijs en Zorgplicht, vindt u op: www.passendonderwijs.nl

- **Tussentijdse plaatsing**

Het kan zijn dat u door bijvoorbeeld verhuizing uw schoolgaand kind wilt laten overplaatsen naar onze school. U neemt dan contact met ons op om een afspraak te maken voor een kennismakingsgesprek met de directeur. Wanneer u definitief besluit uw kind op onze school in te schrijven dient u de aanmeldingsformulieren in te vullen en naar ons op te sturen. Tevens meldt u op de huidige school dat uw kind die school gaat verlaten. De school zorgt er dan voor dat de leerlinggegevens naar ons worden opgestuurd.

- **Verhuizing**

Wanneer uw kind onze school verlaat door verhuizing, verzoeken we u dit uiterlijk zes weken voor de verhuizing aan ons door te geven. Dit biedt ons de gelegenheid om de leerlinggegevens op orde te maken en te versturen naar de nieuwe school. Tevens heeft de klas van uw kind tijd om afscheid te nemen van uw kind.

2 Onderwijs

2.1 Van leerstofgericht naar kindgericht onderwijs

Als team hebben we vanuit onze visie ambities opgesteld voor de komende vier jaar. Deze staan beschreven in het schoolplan. Dit plan is te lezen op onze website: <https://deparel-levwn.nl/onze-school/schoolinfo/>

Vanuit onze visie om te leren en te spelen met plezier, met ruimte voor relatie en autonomie, hebben we op De Parel gekozen om samen te werken in drie units:

- Unit 1: groep 1, 2 en 3
- Unit 2: groep 4 en 5
- Unit 3: groep 6, 7 en 8

De motivatie om groep 3 bij groep 1 en 2 te plaatsen, met de ontwikkeling van deze leeftijdsgroep te maken. Kinderen van rond de zes groeien langzaam door van spelend leren en fantasie naar abstracter leren en realiteit. Jonge kinderen ontwikkelen zich vaak sprongsgewijs, waardoor de beslissing om de overstap te maken naar groep 3 soms lastig is. Door groep 3 bij de onderbouw te trekken is er veel meer mogelijkheid om het leren spelenderwijs en adaptief aan te bieden. Het leren samenwerken wordt langzaam opgebouwd. Dat betekent dat groep 1 t/m 5 in de ochtend hoofdzakelijk in hun eigen leerjaar les krijgt. Hierbij staan de vakken rekenen en taal centraal. Bij het thematisch werken in de middag, werken de leerjaren samen.

In unit 3 worden de hoofdvakken taal en rekenen doorgaans ook in het eigen leerjaar aangeboden, maar zijn er meerdere momenten op de dag waar de leerlingen van groep 6, 7 en 8 gezamenlijk leren en werken. Dit gebeurt in de 'kringen'.

De inrichting van het gebouw is ook aangepast op onze visie en het werken in units. Dit betekent dat alle units beschikken over een gezamenlijke ruimte, de zogenaamde 'leerpleinen'. Hier ontmoeten de leerlingen elkaar en is er ruimte voor zelfstandig werken.



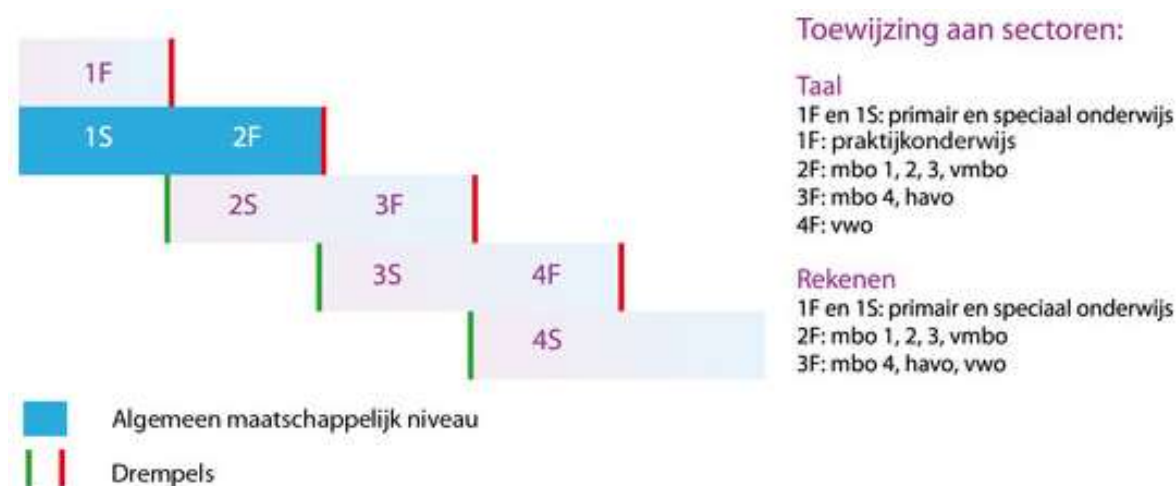
2.2 Kerndoelen en referentieniveaus

Wat de leerlingen in acht jaar aan lesstof aangeboden moeten krijgen, heeft de overheid beschreven in 58 kerndoelen. Kerndoelen brengen dus een *inspanningsverplichting voor de leerkrachten* met zich mee. De kerndoelen garanderen binnen het onderwijs een breed en gevarieerd aanbod, zorgen voor een duidelijke aansluiting bij het voortgezet onderwijs en vormen tegelijk een algemeen, landelijk kwaliteitskader.

Meer info: <http://tule.slo.nl>

De kerndoelen zijn uitgewerkt in leerlijnen met tussendoelen voor taal en rekenen op twee niveaus: het fundamentele niveau (F) en het streefniveau (S). De referentieniveaus geven handvatten voor een passende *opbrengstverplichting voor de leerling*. De referentieniveaus 1F en 1S beschrijven de

doelen voor de basisschool en geven precies aan wat de leerlingen eind groep 8 moeten kennen en kunnen.



Bron: <http://www.taalenrekenen.nl/referentiekader/niveaupbouw/>

Ook de Centrale Eindtoets die afgenomen wordt in groep 8, toetst de verschillende onderdelen voor taal en rekenen op referentieniveaus. U kunt op de rapportage van de Eindtoets dus per reken- en taalonderdeel zien of uw kind op 1F of 1S niveau heeft gescoord.

2.3 Uitwerking kerndoelen

- **Bijbelonderwijs en godsdienstige vorming**

Onze levensbeschouwelijke identiteit ligt als een fundament onder het hele onderwijs. Iedere dag beginnen we in alle groepen met Bijbelonderwijs. Er zijn drie bijbelvertellingen in de week, verder vinden er vormende klassengesprekken plaats. Alle groepen werken met *Levend Water*. In de bovenbouw wordt gewerkt met weekthema's. Binnen deze thema's vinden vertellingen, gesprekken en verwerkingen plaats. Ook wordt er wekelijks vanaf groep 5 huiswerk meegegeven.

- **Burgerschapsonderwijs**

Onze leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. We vinden het van belang om onze leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden en willen hen brede kennis over en verantwoordelijkheidsbesef voor de samenleving meegeven. Wij brengen onze leerlingen in aanraking met de Bijbelse visie op goed leven en samenleven en stimuleren hen om op basis daarvan hun eigen moreel kompas te ontwikkelen.

Burgerschapsonderwijs wordt tot nu toe niet aangeboden als een apart vak op onze school, maar zit verweven door ons hele leerstofaanbod en de verwerking ervan heen. Dat varieert van het aanreiken van kennis over onze democratische rechtsstaat, tot aan het leren samenwerken aan een opdracht en het bijdragen door de leerlingen aan de schoolontwikkeling in de leerlingraad.

Als schoolvereniging denken we na hoe de opbrengsten van dit burgerschapsonderwijs nog beter in beeld kunnen krijgen en meten, zodat we ook gericht bij kunnen sturen wanneer nodig. Dit in navolging van de aanscherping van de wet burgerschapsopdracht voor het onderwijs die vanaf augustus 2021 van kracht is.

- **Nederlands**

Technisch lezen

Nadat in groep 1 en 2 spelenderwijs is kennisgemaakt met het lezen, wordt in groep 3 begonnen met het structureel leren lezen. Hiervoor gebruiken we de methode Lijn 3. De methode werkt met verschillende thema's. Deze thema's diepen we verder uit en sluiten zo ook aan bij het ontwikkelingsgericht werken in groep 1 en 2. Zo zorgen we voor betekenisvol lees- en schrijfonderwijs. Lezen, begrijpend luisteren, schrijven en spelling gaan hierbij gelijk op. Kinderen kunnen het geleerde direct functioneel toepassen in vrije woorden en teksten. Het stimuleren van het lezen staat centraal. We willen de leerlingen vooral laten ervaren dat lezen leuk is, zodat ze ook graag lezen. Hoe meer leerlingen lezen, hoe beter het lezen zal gaan. We investeren daarom in een rijke en goed verzorgde bibliotheek.

Begrijpend lezen

De groepen 4 tot en met 8 gebruiken de methode *Leeslink*. Ook maken we gebruik van de *Kidsweek*. De leerlingen leren diverse technieken om teksten te lezen en te begrijpen. Er wordt hierbij gebruik gemaakt van strategieën. Er is in de groepen ook aandacht voor de toepassing van de geleerde technieken bij het lezen van teksten bij de andere vakken.

Taal

In alle groepen werken we met de leerlijnen voor taal, waarbij we de methode *Taal op Maat* voor groep 4 - 8 als achtergrondinfo gebruiken. Het leert de leerlingen de taal eigen te maken op de gebieden spreken, luisteren, lezen en schrijven. De taaldoelen worden ook verwerkt en toegepast bij het thematisch werken. In de bovenbouw zijn ook grammatica en taalbeschouwing belangrijke doelen. Deze methode biedt ook ondersteunend en verrijkend materiaal.

Spelling

Bij spelling werken we met de leerlijnen in Snappet. In de lessen wordt gekeken naar de volgende ontwikkelingsstap in de leerlijnen. Vanaf groep 5 wordt de werkwoordspelling structureel aangeboden.

Schrijven

In groep 1 en 2 leren de leerlingen hun motoriek ontwikkelen zodat zij in groep 3 in staat zijn om een potlood en pen op de juiste manier te kunnen hanteren. Vanaf groep 3 wordt hiervoor de methode *Klinkers* gebruikt. Door het leren schrijven zijn de leerlingen in staat om goed leesbare en nette teksten te schrijven. Hoewel de leerlingen minder schrijven door het gebruik van tablets blijven we het ontwikkelen van een goed leesbaar handschrift belangrijk vinden. Onderzoek wijst onder andere uit dat schrijven met de hand de fijne motoriek bevordert. Verder worden letters beter en sneller herkend wanneer ze met de hand worden geschreven. We leren de leerlingen het blokschrift aan.

- **Engels**

In alle groepen wordt er Engels gegeven. De methode die we hiervoor gebruiken is *My name is Tom!* In de methode worden verschillende onderwerpen aangesneden uit het dagelijks leven, zoals iets over jezelf vertellen, kleuren, de kamers in huis, de weg vragen en huisdieren. De kinderen leren het Engels verstaan en spreken. Daarnaast is er ook aandacht voor het lezen en schrijven in het Engels.

- **Rekenen**

De kleutergroepen werken aan de hand van thema's en leren hierbij diverse rekenkundige begrippen kennen en hanteren. De groepen 3 tot en met 8 werken met de leerlijnen van SLO voor rekenen. Deze worden toegepast in Snappet. In alle groepen maken we gebruik van de materialen van *Met Sprongen Vooruit*. <https://www.metsprongenvooruit.nl/>

- **ICT en Snappet**

ICT kent onderwijskundig steeds meer praktische en inhoudelijke toepassingen. In dat kader werken we in groep 4 tot en met 8 met tablets en het softwareprogramma Snappet. Dit wordt ingezet bij de vakken rekenen, taal, spelling, woordenschat, automatiseren en studievoordigheden.

De leerlingen werken op twee manieren met Snappet: klassikaal en adaptief. Bij het klassikaal werken wordt de lijn van de methode gevolgd. Bij adaptief gebruik werkt de leerling op zijn eigen niveau aan specifieke leerdoelen. Op basis van de manier waarop de leerling de opgaven heeft gemaakt, biedt Snappet de leerling opgaven aan op het eigen niveau. Het systeem past dus op basis van het resultaat van de gemaakte opgaven het niveau aan en houdt hierbij rekening met de eerder genoemde referentieniveaus.

De leerkracht kan al tijdens de les via een dashboard volgen hoe snel en met welk resultaat de leerlingen de stof doorlopen. Hierdoor kan de leerkracht direct ingrijpen en bijsturen op het leerproces.

Het gebruik van Snappet zien we niet als doel op zich, maar als middel om het onderwijskundig proces nog beter te kunnen sturen en de ontwikkeling van de kinderen te volgen. We zullen met elkaar ook steeds keuzes blijven maken voor welke vakken en onderdelen we Snappet inzetten. Meer informatie over het programma kunt u vinden op www.snappet.org.

Op onze school investeren we ook in de ontwikkeling van ICT-vaardigheden van de leerlingen. Dit varieert van het leren omgaan met sociale media tot het ontwikkelen van een kritische houding ten aanzien van de informatie die gevonden wordt op internet. Ook dit valt onder de eerdergenoemde 21^e -eeuwse vaardigheden.



- **Oriëntatie op jezelf en de wereld**

- *Unit 1: Ontwikkelingsgericht onderwijs (OGO) en leren in thema's*

Volgens onderzoek is spel dé manier voor jonge kinderen om nieuwe vaardigheden op te doen waarmee ze zich succesvol kunnen ontwikkelen. Het spelelement bevordert het abstract denken en het probleemoplossend vermogen van kinderen. Dit zorgt voor nieuwe inzichten.

Ons onderwijs aan jonge kinderen legt een sterk accent op leren en ontwikkelen vanuit het spel. We werken in de kleutergroepen daarom volgens de visie van ontwikkelingsgericht werken. Dit past goed bij de paraplu van onderzoekend leren. Jonge kinderen leren van nature door te spelen in betekenisvolle situaties die aansluiten bij hun belevingswereld. De thema's zijn elk jaar verschillend en worden samen met de kinderen



opgezet en uitgewerkt: denk bijvoorbeeld aan de supermarkt, de bakker of de dierentuin. Zo voelen kinderen zich betrokken en nemen ze actief deel aan het leren.

De leerkrachten houden de ontwikkeling van de kinderen bij door spelobservatie. We kijken hierbij wat een kind kan met behulp van de leerkracht tijdens een begeleide activiteit, met andere kinderen en zelfstandig. We gebruiken de leerlijnen in ParnasSys om bij te houden welke doelen kinderen behaald hebben en bij welke ze nog extra ondersteuning nodig hebben. De leerkrachten vervullen een cruciale rol door op basis van deze observaties een passend onderwijsaanbod te ontwerpen dat de kinderen prikkelt om zich blijvend verder te ontwikkelen.

Unit 2 en 3

De vakken geschiedenis, natuuronderwijs en aardrijkskunde worden in samenhang aangeboden in de vorm van thema's. We gebruiken daarvoor de methode Faqta. <https://faqta.nl/wereldoriëntatie> Faqta biedt een thematisch en geïntegreerd wereldoriëntatie programma voor groep 4 t/m 8. Op het platform wordt de kennis overgedragen door middel van video's, interactieve klikplaten, animaties, foto's en stukjes tekst. Hierdoor wordt de kennis beeldend en duidelijk uitgelegd.

Naast een kerndoel dekkende kennisbasis bieden wij ook ruimte voor verdieping en verbreding op gebied van kunst en cultuur, wetenschap, burgerschap en digitale geletterdheid.

In de doeboeken verwerken kinderen de informatie die ze met de kennistegels hebben opgedaan. Hierbij komen de 21e-eeuwse vaardigheden en onderzoekend en ontwerpnd leren aan bod. Zo vind je doeboek opdrachten waarin leerlingen oefenen met proefjes, het afnemen van interviews, maar ook waarbij ze observeren en analyseren. Kinderen hebben toegang tot verschillende hulpbladen, waarmee ze leren online gericht informatie te vinden. Daarnaast leren ze hun bevindingen op verschillende manieren te presenteren.

Een belangrijke vaardigheid is samenwerken. Door samen kennis op te doen, leren de kinderen goed samen te werken. Zo overleggen ze welke antwoorden ze geven, leggen ze elkaar de niet begrepen informatie uit en leren ze denken vanuit verschillende perspectieven. Allemaal vaardigheden die ze in hun verdere leven gaan gebruiken.

Verkeer

De verkeerslessen worden tot en met groep 3 gegeven aan de hand van materiaal van *School op Seef*. In groep 4, 5, 6 en 7 wordt er gewerkt met de verkeerskranten van 3VO. In groep 7 worden de leerlingen voorbereid op het theoretische en praktische verkeersexamen.

Sociaal-emotionele ontwikkeling

Door de hele school heen is aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen. We willen een klimaat waarin een kind zich veilig voelt en zich optimaal kan ontwikkelen wat betreft zijn of haar sociale talenten. Naast de informele momenten besteden we wekelijks structureel aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling. Hiervoor gebruiken we de methode *Kwink*. Met behulp van deze methode willen we in de hele school en in iedere groep een veilig klimaat creëren voor ieder kind.

We hebben een pestprotocol waarin beschreven staat hoe de school met pesten omgaat.

Mens en samenleving

Vanuit kerndoel 34 - 39 houden we ons in het kader van burgerschapsvorming onder andere bezig met het gezond en veilig omgaan met jezelf, met anderen en met Gods schepping. We zetten hiervoor ook de methode *Wonderlijk Gemaakt* in. Met deze methode voldoen we aan kerndoel 38 gesteld door de overheid op een manier die past bij onze identiteit. Ouders ontvangen een brochure

met inhoudelijke informatie over de lessen, zodat zij weten welke onderwerpen er besproken worden.

Op De Parel nemen we onze verantwoordelijkheid in de zorg voor de aarde. We zamelen papier en plastic apart in en brengen bewust de hoeveelheid afval terug.

- **Kunstzinnige oriëntatie**

Wij maken gebruik van leerlijnen van *De Cultuurtrein* voor een doorgaande en samenhangende leerlijn in ons onderwijs. Er zijn leerlijnen op het gebied van muziek, beeldend, dans, literatuur, mediawijsheid en theater. Daarnaast bezoeken we jaarlijks voorstellingen van de Stichting Muzische Vorming. Op planmatige wijze worden musea bezocht.

- **Bewegingsonderwijs**

De kinderen uit groep 1 en 2 krijgen les uit de methode *Bewegingsonderwijs in het speelokaal. Basislessen* wordt gebruikt vanaf groep 3-8. Spel- en toestellessen worden volgens een vast schema afgewisseld. De lessen bewegingsonderwijs worden gegeven door onze vakleerkracht Menno Schaaap.

2.3 Pedagogisch-didactische benadering

- **Opbrengst- en handelingsgericht werken (OHGW)**

Om leerdoelen te bereiken, werken we opbrengst- en handelingsgericht:



We werken we planmatig aan het behalen van passende leeropbrengsten voor onze leerlingen. Bij het vaststellen van onze doelen en streefnormen kijken we niet alleen naar onze populatie kinderen op school, maar ook naar specifieke groepskenmerken. We kijken ook welke leeropbrengsten we van individuele leerlingen zouden kunnen verwachten. Hierbij gaan we uit van de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften en de mogelijkheden van de kinderen. Een positieve benadering en een constructieve samenwerking met ouders zijn hierbij cruciaal.

- **Uitdagens en passend onderwijs**

Om tegemoet te komen aan de verschillende onderwijsbehoeften van de leerlingen, differentiëren we in de lesstof. We zetten daarvoor onder andere het activerende directe instructiemodel (ADI-model) in en de taxonomie van Bloom. De leerdoelen worden door de ene leerling sneller behaald dan de andere. Sommige leerlingen kunnen al vlot aan de slag na een korte instructie, andere leerlingen hebben nog aanvullende oefening nodig op een soms concreter niveau. Dit verwerken we in een persoonlijke weektaak vanaf groep 4.



De kinderen die extra uitdaging kunnen gebruiken, bieden we verdiepend lesmateriaal aan:

- Binnen de groep en de unit zorgen de leerkrachten voor differentiatie in de leerstof en groep voor verrijking- en verdiepingsstof in de verwerking. Hierbij is het doel dat de leerling wordt uitgedaagd op diverse manieren.
- In de opdrachten die worden gegeven bij het thematisch werken wordt rekening gehouden met de zes denkniveaus van Bloom, waardoor de leerlingen die meer uitdaging nodig hebben aan het werk gaan met analyseren, creëren en evalueren. Dit wordt binnen alle groepen toegepast. Meer informatie zie: [Taxonomie van Bloom](#)
- Een keer per week neemt een groepje leerlingen deel aan de Koraalgroep. Het doel van deze groep is primair het versterken van executieve functies aan de hand van uitdagende opdrachten. Wie aan de Koraalgroep deelneemt, wisselt per periode en wordt gezamenlijk besloten door de leerkracht, intern begeleider en de MHB-coördinator.
- Leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, ontvangen dat van de leerkracht in de groep. Soms wordt een bepaalde vaardigheid of een specifiek leerdoel extra geoefend met inzet van een onderwijsassistent.

Mindsetlessen

We willen graag dat alle leerlingen nieuwe uitdagingen aangaan vanuit de gedachte: "Dit is een uitdagende opdracht, ik kan er vast veel van leren." Een groei mindset helpt enorm als je iets onder de knie wilt krijgen en draait om het besef dat je je vaardigheden kunt ontwikkelen.

In alle groepen gaan we daarom aan het werk met Mindsetlessen. Wat is doorzetten? Wat is veerkracht? En waarom helpt dat? Voor iedere groep, van kleuters tot en met groep 8, zijn er zes uitgewerkte lessen. Door bewust aandacht te schenken aan alle aspecten van een groeimindset, zullen leerlingen op een andere manier naar 'leren' gaan kijken.



- **Doorgaande lijn groep 1-2-3**

De ontwikkeling van kleuters verloopt heel sprongsgewijs. We werken daarom met groepen 1/2. De jongste kleuters leren van de oudste kleuters. Deze leren op hun beurt verantwoordelijkheid dragen richting de jongere kinderen en ontdekken hoeveel ze zelf al geleerd hebben.

In groep 1 en 2 is er in de thema's en via kringactiviteiten veel aandacht voor het aanvankelijk lezen, schrijven en rekenen. Zo worden de kinderen voorbereid op het onderwijs in groep 3. Als kinderen op 1 januari zes jaar zijn, gaan ze in principe in het schooljaar daarna door naar groep 3. Of een kind toe is aan groep 3, verschilt echter per kind in die leeftijdsfase. Soms kan het goed zijn voor een kind

om nog een jaar in groep 2 te blijven als het nog niet helemaal rijp is voor groep 3 op motorisch, sociaal, emotioneel en/of cognitief gebied. Soms heeft een kind al eerder de vaardigheden om door te gaan naar groep 3. In overleg met ouders, leerkracht en intern begeleider kan er dan voor gekozen worden het kind in groep 3 te plaatsen. De overgang naar de volgende groep vindt in de regel plaats na de zomervakantie.

In groep 3 wordt het aanvankelijk leesproces nauwlettend gevolgd. We gebruiken daarbij de methode *Lijn 3*, waarin differentiatie goed mogelijk is. Bij de herfstsignalering wordt er gekeken wie extra hulp nodig heeft om het proces verder op gang te helpen.

Taal wordt in groep 1- 3 ontwikkelingsgericht aangeboden. Om de doelen voor deze leerjaren te behalen, gaan we uit van de leerlijnen van het SLO.

Ook voor het rekenen maken we daar gebruik van. Daarnaast gebruiken we in groep 3 de methode *Wereld in Getallen* en *Met Sprongen Vooruit*



- **Pedagogisch Tact**

Wij werken vanuit de sleutelwoorden relatie, competentie en autonomie met de uitgangspunten van Pedagogische Tact. Omgaan met leerlingen op school is een aaneenschakeling van 'pedagogische ogenblikken'. Een leerkracht moet vaak in een 'split second' een beslissing moeten nemen die de leerling en de groep weer in rust, in evenwicht en in beweging brengt. In de interactie tussen leerkrachten en leerlingen komt het erop aan dat de leerkracht op het goede moment de goede dingen doet en zegt, óók in de ogen van de kinderen. De relatie tussen leerling en leerkracht staat daarbij centraal, met als doel altijd met elkaar in verbinding te blijven. Dit betekent enerzijds dat we duidelijke verwachtingen scheppen en samen met de leerlingen heldere afspraken maken. Anderzijds zijn we blijvend nieuwsgierig naar het kind achter zijn of haar gedrag. Wat heeft de leerling nodig van zichzelf, van de medeleerlingen en van de leerkrachten om zich aan de afspraken te kunnen houden? Pedagogische tact is daarmee een gezamenlijk en doorlopend proces en nooit afgerond.



- **Sociaal-emotionele ontwikkeling**

Kwink

Wij gebruiken met de methode *Kwink* voor sociaal-emotioneel leren. Hierbij is ook aandacht voor burgerschap en mediawijsheid. In alle groepen wordt wekelijks een les uit dit programma gegeven. *Kwink* is opgenomen in de databank van Effectieve Jeugdinterventies van het Nederlands Instituut Jeugd. Het programma richt zich op het ontwikkelen van vijf verschillende competenties en de transfer van deze competenties naar het gewone schoolleven:

1. Besef hebben van jezelf
2. Besef hebben van de ander
3. Keuzes kunnen maken
4. Zelfmanagement
5. Relaties kunnen hanteren

In alle groepen wordt steeds aan dezelfde competentie gewerkt. Het lesdoel en de inhoud van de les is afgestemd op het niveau van de groep. Er zijn lessen voor de onderbouw, de middenbouw en de bovenbouw.

Meer informatie vindt u op: <https://www.kwinkopschool.nl/>

Volgen van de sociaal-emotionele ontwikkeling

Met het leerlingvolgsysteem ZIEN! wordt het sociaal functioneren gevolgd door vijf vaardigheden van sociaal gedrag te meten. Daarnaast wordt het emotioneel functioneren in kaart gebracht door het waarnemen van het welbevinden en de betrokkenheid van de leerlingen. Dit gebeurt op basis van observaties en is erop gericht om meer inzicht te krijgen in het gedrag van kinderen en om eventuele hulpvragen helder in beeld te krijgen. Het systeem biedt ook concrete doelen en handelingssuggesties waarbij juist de sterke kanten van het kind ingezet worden. Deze kunnen waar nodig meegenomen in het groepsplan of een individuele handelingsplan als het een specifieke hulpvraag van een leerling betreft.

In de eerste helft van het schooljaar vullen we de observatielijst voor alle leerlingen in. Indien daar aanleiding voor is vanuit school of ouders, wordt de uitslag hiervan met ouders besproken. In individuele gevallen doen we dit in de tweede helft van het jaar nog een keer. Vanaf groep 5 vullen de leerlingen zelf ook eenmaal per jaar een vragenlijst in. De uitslag hiervan kan aanleiding zijn om met de groep of een individuele leerling in gesprek te gaan.

2.4 Onderwijsresultaten

- **Methodegebonden en niet-methodegebonden toetsen**

Om de vorderingen van elk kind te volgen, werken we vanaf groep 3 met methodetoetsen. Hiermee worden de aangeboden lesstof van de voorgaande periode getoetst. Over de normeringswijze en het vastleggen van de vorderingen zijn op schoolniveau afspraken gemaakt.

Wij volgen ontwikkeling van de leerlingen ook met behulp van landelijk genormeerde toetsen. (niet-methode gebonden toetsen). Dit zijn de zogenaamde Cito-toetsen. Met deze toetsen kunnen we volgen hoe de kinderen zich ontwikkelen ten opzichte van het landelijk gemiddelde. De volgende Cito toetsen worden een of twee keer per jaar afgenomen tijdens de zogenaamde toets weken:

| | | |
|----------------------------|--|---|
| Drie Minuten Toets (lezen) | groep 3, 4 groep 5 t/m 7 groep 8 | 2x per jaar 2x per jaar (waar nodig) 1x per jaar (waar nodig) |
| AVI toets (lezen) | groep 3 groep 4 groep 5-7 | 2x per jaar 2x per jaar 2x per jaar (waar nodig) |
| Begrijpend lezen | groep 3 groep 4 t/m 7 | 1x per jaar 2x per jaar |
| Leestempo | groep 5-7 groep 8 | 2x per jaar 1x per jaar |
| Spelling woorden | groep 3 t/m 7 groep 8 | 2x per jaar 1x per jaar |
| Spelling werkwoorden | groep 7 groep 8 | 2x per jaar 1x per jaar |
| Rekenen en Wiskunde | groep 3 t/m 7 groep 8 | 2x per jaar 1x per jaar |

In april in groep 7 wordt de Entreetoets afgenomen en eind groep 7 ontvangt u een voorlopig advies voor het uitstroomniveau van uw kind. In groep 8 wordt dit advies halverwege het jaar omgezet in een definitief advies. In april van het laatste jaar wordt de Centrale Eindtoets afgenomen. Sinds 2015 is het schooladvies leidend bij de plaatsing van leerlingen in het voortgezet onderwijs. Dit betekent dat de school voor voortgezet onderwijs uw kind minimaal moet plaatsen op het niveau dat de basisschool adviseert. Mocht het resultaat van de eindtoets daar aanleiding toe geven, kan het advies naar boven worden bijgesteld (en niet naar beneden).

De resultaten van de Centrale Eindtoets en advies VO van de afgelopen drie jaar:

| Schooljaar | 2018-2019 | | 2019-2020 | | 2020-2021 | |
|----------------------|-----------|-----|----------------|-----|-----------|-----|
| Aantal leerlingen | 20 | | 13 | | 25 | |
| Score Eindtoets | 542,9 | | Niet afgenomen | | 538 | |
| Ondergrens inspectie | 535 | | - | | 534,5 | |
| (HAVO-)VWO | 70% | 80% | 70% | 93% | 76% | 80% |
| (VMBO TL-)HAVO | 10% | | 23% | | 4% | |
| VMBO-TL | 15% | 20% | 0 | 7% | 12% | 20% |
| VMBO-BK / KA | 5% | | 7% | | 8% | |

Meer informatie over resultaten, uitstroom en het rapport van de Inspectie uit 2017 vindt u op: www.scholenopdekaart.nl

In november is een informatieavond voor ouders van groep 8 leerlingen over het voortgezet onderwijs en het traject rond advisering en aanmelding op de nieuwe school. Ook is er gelegenheid om onderling ervaringen uit te wisselen die zijn opgedaan op diverse scholen voor het voortgezet onderwijs.

• Leerlingvolgsysteem

In groep 1 en 2 wordt gewerkt met de leerlijnen in ParnasSys. Hierin staan alle doelen voor rekenen, taal, motoriek en spel. Daarnaast gebruiken we het leerlingvolgsysteem Parnassys, hierin houdt de leerkracht observaties bij over de volgende ontwikkelingsgebieden:

- gesprek en kringactiviteiten
- lees-schrijfactiviteiten
- reken-wiskundeactiviteiten
- constructief-beeldende activiteiten
- spelactiviteiten

Vanaf groep 3 worden de resultaten van de methodegebonden toetsen en van de Cito-toetsen vastgelegd in het leerlingvolgsysteem ParnasSys. Met de inloggegevens die u bij de inschrijving van uw kind krijgt, heeft u via het ouderportaal zelf toegang tot ParnasSys. Zo kunt u de resultaten van uw kind bekijken, maar ook notities en gespreksverslagen.



2.5 Gespreksmomenten en rapporten

• Groepsouderavond

In de periode tot de herfstvakantie worden informatieavonden gehouden, waarin u kennis kunt maken met de nieuwe leerkracht en de ouders van de klasgenoten van uw zoon of dochter. U krijgt informatie over het onderwijs in het komende jaar in deze specifieke groep of bouw. We hopen van harte dat u tijd maakt voor deze avond(en), zodat we met elkaar een goede start kunnen maken en op de hoogte zijn en blijven van zaken die spelen in de groepen.

• Gesprekken met kinderen en ouders

○ In de eerste weken na de zomervakantie zijn er *kindgesprekken* met alle leerlingen die bedoeld zijn om de leerkracht een zo goed mogelijk beeld te geven van uw zoon of dochter. Deze gesprekken worden onder schooltijd gehouden. De leerkracht spreekt dan alleen met het kind.

○ Na enkele weken school worden de *startgesprekken met ouders en kinderen* gehouden. Dit als aanvulling op de overdracht van de leerkracht van de vorige groep. U kunt het gesprek voorbereiden met uw kind door samen over de volgende vragen te spreken: wat gaat goed op school, wat kan beter, wat wil je leren, wat heb je daarvoor nodig?

○ In februari is er voor iedereen de mogelijkheid om in te tekenen voor een gesprek over het rapport.

○ Tussendoor is er is altijd de mogelijkheid om de leerkracht te spreken over het welbevinden en de ontwikkeling van uw kind. We nodigen u van harte uit om een afspraak te maken voor een gesprek als daar behoefte aan is. Als de leerkracht behoefte heeft tot een gesprek, ontvangt u een uitnodiging.

○ De ouders en leerlingen van groep 8 bespreken in het voorjaar het schooladvies.

○ Voor de zomervakantie worden de ouders en leerlingen van groep 7 uitgenodigd voor een gesprek over de resultaten van de Entreetoets en een eerste advies over het vervolgonderwijs. Bij dit gesprek is ook de leerkracht van groep 8 aanwezig.

• Rapport

Twee keer per jaar krijgen de leerlingen een rapport met informatie over hun cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling: in februari en juli. Naar aanleiding van het rapport in februari vindt er met iedere ouder die zich daarvoor aanmeldt een gesprek plaats. Ook kan de leerkracht ouders uitnodigen voor een gesprek als zij of hij dat nodig acht.

In het startgesprek aan het begin van het schooljaar heeft u met de leerkracht afspraken gemaakt over de frequentie en vorm van verdere contactmomenten. U kunt uiteraard altijd tussendoor een afspraak maken met de leerkracht voor overleg.

• Tussentijdse contacten

Bij het naar school brengen van uw zoon of dochter willen we alle tijd nemen voor het begroeten van de kinderen en is er geen tijd om een gesprek met de leerkracht te voeren. Na schooltijd zijn de leerkrachten over het algemeen op het plein te vinden, dan kunt u hen benaderen. Natuurlijk is het altijd mogelijk om de leerkrachten per e-mail, via de Parro-app of telefonisch te benaderen om zaken door te spreken of een afspraak te maken voor een extra gesprek, naast de vaste spreekavonden.

○ Per mail voeren wij geen gesprekken over inhoudelijke thema's. Om op goede manier over inhoudelijke thema's te spreken, gaan wij graag mondeling met elkaar in gesprek. Schroom alstublieft niet om contact met de leerkracht op te nemen. Voor het welbevinden van de leerling en een goede voortgang van het onderwijs, is het van groot belang dat ouders en leerkrachten

informatie delen en samenwerken om de ontwikkeling van de leerling te bevorderen. We roepen u daarom op om niet met zorgen of twijfel rond te blijven lopen. De leerkrachten maken graag tijd voor u om over uw zoon of dochter te spreken.

○ Als de leerkracht vragen heeft over de ontwikkeling van uw kind, zal hij of zij zelf contact met u opnemen en u eventueel ook uitnodigen voor een extra gesprek.

- **Doubleren**

Soms kan het voorkomen dat we inschatten dat een jaar doubleren een leerling de tijd en de ruimte geeft om de benodigde kennis en vaardigheden zich verder eigen te maken. Dit is een beslissing die we uiteraard niet lichtvaardig nemen. We kijken hierbij naar de brede ontwikkeling van de leerling op het gebied van cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling, maar ook naar bijvoorbeeld plannen,

taakaanpak, het kunnen reguleren van je emoties en evalueren van je eigen gedrag. Voordat we een keuze voor een doublure maken, gaan we uiteraard uitgebreid met ouders in gesprek. De uiteindelijke beslissing wordt echter door school genomen.



2.6 Schoolresultaten en doelen

In het schoolplan 2019-2023 staat beschreven welke ambities de school heeft en welke doelen worden nagestreefd over een periode van vier jaar. Het schoolplan is te vinden op onze website: <https://deparel-levwn.nl/onze-school/sprankelend-onderwijs/>

Ieder kalenderjaar worden de gestelde ambities en doelen uitgewerkt in een jaarplan waarin we tussentijds en aan het einde van het jaar meten in hoeverre de doelen zijn behaald. Aan de hand daarvan stellen we de doelen voor het volgende kalenderjaar definitief vast. De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht bij het vaststellen van het jaarplan en volgt de uitwerking hiervan.

In het kalenderjaar 2020 heeft de school concreet aan onderstaande doelen gewerkt en hierop de volgende resultaten behaald:

Sprankelende identiteit: in Lansingerland en omgeving staat De Parel bekend als een uitnodigende school waar we met elkaar stralen door Gods liefde en dat ook doorgeven aan de naaste.

We zijn vorig jaar gestart met nieuwe marketing om te laten zien aan onze omgeving dat we een school zijn waar christelijk en eigentijds onderwijs wordt gegeven. De naam is veranderd van De Koningin Beatrixschool naar De Parel. Onze website en folders zijn opnieuw ontworpen met een andere lay-out en aangepaste inhoud. We merken dat de diversiteit van onze ouderpopulatie toeneemt en meer ouders ons (weer) weten te vinden. We werken samen met de Oudelandse Hof om kinderen en ouders te verbinden. We hebben goede contacten met de buurt en genieten samen van het nieuwe, groene schoolplein!

Toekomstgericht onderwijs: We zijn een eigentijdse basisschool die vernieuwend werkt. We leren kinderen vanuit een reflecterende en nieuwsgierige basishouding de schepping te onderzoeken en te ontdekken. Bij het ontwikkelen van dit toekomstgerichte onderwijs, durven we te experimenteren en dragen we gezamenlijk zorg voor kwaliteit en borging.

We zijn vorig jaar gestart met meer kindgericht en groepsoverstijgend onderwijs. De bovenbouw is sinds vorig jaar georganiseerd in een unit, waarbij leerlingen niet alleen les krijgen in hun eigen leerjaar maar ook gericht groepsoverstijgend samenwerken. We laten ons in dit proces ondersteunen door Het Onderwijsbureau en vakliteratuur. Ouders worden betrokken via ouderavonden en de medezeggenschapsraad. In samenspraak met team en ouders hebben we na evaluatie besloten om ook gr. 1 t/m 5 in twee units te organiseren. Het onderwijs aan de kinderen die meer uitdaging nodig hebben, wordt aangescherpt zowel in de groep als buiten de groep. Om ouders nog meer te betrekken bij de onderwijsinhoud en -ontwikkeling, hebben we het traject Ouderbetrokkenheid 3.0 weer opgepakt en een klankbordgroep met ouders opgericht. Ook is het orgaan van de leerlingenraad weer nieuw leven ingeblazen: acht enthousiast leerlingen nemen na verkiezingen deel en denken ook serieus mee met de schoolontwikkeling!

In 2021 bouwen we verder aan onze naamsbekendheid wat naar we hopen zal leiden tot een gestage toename van het aantal leerlingen. We zijn aan de slag met het uitwerken van het kindgerichte onderwijs en willen we een besluit nemen over een bijpassend rapport. Besluiten en beleid zullen worden geborgd door die vast te leggen in zogenoemde kwaliteitskaarten. Het doel om met het traject Ouderbetrokkenheid 3.0 het certificaat te verkrijgen, is al behaald. Verder zal de gemeente komend jaar een besluit nemen over de toekomst van het gebouw: renovatie of nieuwbouw.

3 Leerlingen en begeleiding

Aantrekkelijke stijl van samenwerken

We moedigen kinderen aan om met elkaar samen te werken en geven daaraan alle ruimte. Door samenwerking met anderen leert een kind bewust keuzes te maken en verantwoordelijkheid voor die keuzes te dragen. We zien met eigen ogen dat kinderen die gestimuleerd worden om samen te werken dit steeds leuker gaan vinden.

- Op De Parel voeren kinderen opdrachten uit met medeleerlingen uit andere groepen
- Onze leerpleinen zijn een prachtplekken voor kinderen om met elkaar aan de slag te gaan en samen of alleen te leren
- Vanuit de leerlingenraad denken kinderen mee over de ontwikkeling van de school
- We zoeken nadrukkelijk de samenwerking met ouders om ook hen te betrekken bij de groei van hun kind

3.1 Leerlingenraad

Om de kinderen een heldere stem op school te geven en hen meer te betrekken bij het primaire proces op schoolniveau, hebben we op school een leerlingenraad. Een keer per maand wordt er vergaderd met de directeur aan de hand van een agenda en notulen. De onderwerpen worden door de directeur en de kinderen gezamenlijk aangedragen.

3.2 Onderwijsondersteuning intern

- **Ondersteuningsstructuur**

Het is voor ons een uitdaging om ervoor te zorgen dat alle leerlingen zich ontwikkelen naar hun eigen mogelijkheden. Een deel van de leerlingen heeft tijdens de basisschooltijd voor korte of langere tijd extra ondersteuning op een bepaald gebied nodig. Omdat wij ervan uitgaan dat ieder kind uniek is, streven wij ernaar om ons onderwijsaanbod en de begeleiding zoveel mogelijk aan te laten sluiten bij de hulpvraag van de leerling. Overleg met ouders is hierbij zeer belangrijk.

Er zijn verschillende materialen en mogelijkheden die op school ingezet kunnen worden:

- herhalings-, verrijkings- en/of verdiepingsmateriaal van de methode
- ondersteunende en remediërende materialen uit onze orthotheek
- interne ondersteuning door onderwijsassistent of intern begeleider
- ondersteuning door een externe deskundige

Om de verschillende manieren van ondersteuning gestructureerd en effectief in te kunnen zetten, hebben we de volgende ondersteuningsprocedure:

- de leerkracht signaleert een specifieke onderwijsbehoefte bij een leerling
- deze wordt besproken met de intern begeleider en ouders - de leerling wordt hier zoveel mogelijk bij betrokken
- de leerkracht maakt - waar mogelijk in samenwerking met de leerling - een plan
- de leerling krijgt extra ondersteuning in de klas of indien nodig buiten de klas
- het plan wordt door de leerkracht geëvalueerd (met de leerling) en besproken met de intern begeleider en ouders.



- **Intern begeleider**

De intern begeleider Fenny Klapwijk coördineert de leerlingenbegeleiding op school. Zij helpt, ondersteunt en coacht de leerkrachten op dit gebied. Ook voert zij gesprekken met leerkrachten en ouders over de ingezette leerlingenbegeleiding. Verder draagt de intern begeleider zorg voor de zorgstructuur, houdt deze toezicht op de leerlingendossiers en onderhoudt contacten met externe deskundigen.

- **Onderwijsassistenten**

Er is een aantal uur per week beschikbaar voor onderwijsassistentie. Tijdens deze uren worden leerlingen begeleid met een specifieke onderwijsbehoefte aan de hand van een of meerdere streefdoelen. In principe is deze ondersteuning tijdelijk; we willen de kinderen zoveel mogelijk stimuleren om het geleerde zelf toe te gaan passen. In bepaalde gevallen kan deze ondersteuning ook voor langere tijd nodig zijn. Daarnaast ondersteunen zij de leerkrachten bij het werken in de unit.

- **Specialisaties**

Diverse collega's beschikken over specialisaties. Zij houden hiervoor vakliteratuur bij, nemen deel aan netwerkdagen van LEV-WN en volgen een opleiding of aanvullende cursus. Zij delen deze kennis met de andere collega's en zijn in overleg met de intern begeleiders beschikbaar voor coaching van een leerkracht en ondersteuning bij leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte. Verder coördineren zij vernieuwingen binnen ons onderwijs en bewaken samen met de directeur de kwaliteit ervan.

- | | |
|---|------------------------|
| ○ Rekencoördinator | Jaël Mostert |
| ○ Taalcoördinator | Hester van der Velden |
| ○ MHBcoördinator (meer- en hoogbegaafdenbeleid) | Geertine de Wit |
| ○ SoVacoördinator (sociale vaardigheden) | Dico Lamberts |
| ○ Cultuurcoördinator | Irene den Hartog |
| ○ Onderwijskundig ICT-coördinator | Jacoline van Doeselaar |

- **Groepsbespreking en leerlingbespreking**

Regelmatig wordt het welbevinden en de ontwikkeling van de groepen en de leerlingen door de leerkrachten met de intern begeleider besproken. Dit gebeurt op verschillende manieren en momenten door het jaar heen, volgens onderstaande planning.

| <i>Periode</i> | <i>Activiteit</i> | <i>Betrokkenen</i> |
|-----------------|---|--|
| juli | Groepsoverdracht met gebruik van de groepskaart | Leerkrachten |
| schooljaar | Groepsbezoeken in het kader van opbrengstgericht werken, gericht op klassenmanagement, interactie en didactiek. | IB (intern begeleider) |
| september | Aanscherpen onderwijsbehoeften en stimulerende en belemmerende factoren groep Kindgesprekken tijdens schooltijd Oudergesprekken (vanaf gr 4 met kind erbij) | Leerkrachten Leerkrachten, ouders |
| september | Startgesprek groepsbespreking Groepsbezoek Pedagogisch klimaat | Leerkracht en IB |
| hele schooljaar | Leerlingbespreking waar nodig Indien nodig – ambulante begeleiding vanuit het samenwerkingsverband | Leerkracht en IB |

| | | |
|----------|---|--|
| oktober | Afname en analyse ZIEN Groepsbezoek Groepsbespreking ZIEN | Leerkracht Intern begeleider Leerkracht en IB |
| november | MT overleg over schoolbrede bevindingen naar aanleiding van de groepsbespreking | IB / MT |
| januari | Kleuters: dyslexiescreening en leerlijnen Afname CITO toetsen groep 3 tot en met 8 Analyse opbrengsten Vorbereiding groepsbespreking | Leerkrachten/ onderwijsassistentie Leerkrachten |
| februari | Studiedag met presentatie opbrengsten Groepsbespreking Adviesgesprekken groep 8 en Rapportgesprekken | Leerkrachten Leerkracht en IB Leerkracht en ouders |
| maart | Afname ZIEN welbevinden en betrokkenheid Terugkoppeling bijzonderheden | Leerkrachten Leerkrachten -> IB |
| maart | MT overleg over schoolbrede bevindingen naar aanleiding van de groepsbespreking | IB / MT |
| april | Afname Entree toets en eindtoets | Leerkrachten groep 7 en 8 |
| mei | Analyse resultaten Entree toets en eindtoets Adviesgesprekken groep 7 (leerling is aanwezig) | MT en lkr groep 7 en 8 Lkr groep 7 en 8, IB |
| juni | Kleuters: dyslexiescreening en leerlijnen Afname CITO toetsen groep 3 tot en met 7 Analyse opbrengsten Vorbereiding groepsbespreking | Leerkrachten groep/ onderwijsassistente Leerkrachten |
| juni | Studiedag met presentatie opbrengsten Groepsbespreking | Leerkrachten Leerkracht en IB |
| juni | MT overleg over schoolbrede bevindingen n.a.v. de groepsbespreking | IB / MT |
| juli | Groepsoverdracht met gebruik van de groepskaart Oudergesprekken (warme overdracht) bij specifieke leerlingen | Leerkrachten oude en nieuwe groep |

3.3 Onderwijsondersteuning extern

Soms blijkt dat uw kind meer, intensievere of professionelere ondersteuning nodig heeft dan we als school kunnen bieden. In overleg met u betrekken we dan de hulp van externe deskundigen.

- **Zorgloket LEV-WN**

LEV-WN beschikt over een eigen zorgloket dat onderzoek kan doen naar bijvoorbeeld dyslexie of een intelligentietest kan afnemen. Er gelden bepaalde voorwaarden om in aanmerking te komen voor een dergelijk onderzoek. In alle gevallen is dit in overleg met en met toestemming van ouders.

- **Samenwerkingsverband voor het Passend Primair Onderwijs (PPO)**

De Parel is aangesloten bij het samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs regio Delfland (PPO Delfland). Hieraan zijn 84 scholen verbonden uit Schipluiden, Den Hoorn, Delft, Pijnacker-Nootdorp en Lansingerland. De kracht van een samenwerkingsverband ligt in de expertise. Uitgaande van de ontwikkelingsmogelijkheden en talenten van kinderen bieden zij ook op school ondersteuning van externe professionals bij kinderen met specifieke onderwijsbehoeften. Dit kan door observaties in de klas, coaching van leerkrachten en in sommige gevallen ook (tijdelijke)

individuele hulp aan leerlingen. Samen met de adviseur van het samenwerkingsverband en ouders onderzoeken we de mogelijkheden voor aanvullende ondersteuning van externe experts. In specifieke situaties kan het voorkomen dat uw kind beter tot zijn of recht komt op een school voor speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs. <http://www.ppodelflanden.nl/>

• Jeugdcoach op School (JOS)

Op elke basisschool binnen de gemeente Lansingerland is vanaf januari 2020 een vaste Jeugdcoach op School (JOS). Op onze school is dat Sonja Krans: s.krans@schoolformaat.nl, 06 11169891. De JOS is er voor iedereen met vragen op het gebied van opgroeien en opvoeden. Haar taken zijn:

- Consultatie en handelingsadviezen aan onderwijsprofessionals. Als er vragen zijn met betrekking tot gedrags- of emotionele problematiek in een groep of met betrekking tot een individuele leerling of andere vragen, kan de JOS ingeschakeld worden. De JOS ondersteunt hierbij als sparringspartner voor de leerkracht.
- Verlenen van individuele hulpverlening thuis en op school. De JOS voert een aantal gesprekken met kinderen en/of ouders op school of thuis. Het doel van de gesprekken is het versterken van vaardigheden van kinderen en ouders.
- Deelname aan het zorgondersteuningsteam van school. Op elke school is er een team dat zich bezighoudt met zorgondersteuning. De jeugdcoach sluit daarbij aan zowel als onderdeel vanuit school als vanuit het Team Jeugd van de gemeente Lansingerland.
- Signaleren van de noodzaak voor zwaardere inzet van jeugdhulp en verwijzen naar Team Jeugd. Is er meer nodig dan de individuele hulpverlening, dan verwijst de JOS door naar de jeugdconsulent van Team Jeugd.

De JOS legt de verbinding tussen school en ouders en waar nodig met de jeugdhulpverlening. De hulp wordt op school of thuis aangeboden en kan zowel licht als intensief zijn. Kijk voor meer informatie op: www.schoolformaat.nl/JOS

• Team Jeugd

Team Jeugd is een samenwerking tussen de gemeente Lansingerland en het Centrum voor Jeugd en Gezin Lansingerland (CJG). Het team bestaat uit jeugd- professionals die zijn opgeleid om mee te denken over allerlei vragen rond opvoeden en opgroeien.

• CJG - jeugdarts

Tot vier valt een leerling onder de zorg van het consultatiebureau. Als uw kind naar de basisschool gaat, wordt de zorg overgenomen door de jeugdarts, jeugdverpleegkundige en logopedist van de GGD Rotterdam.

In groep 2 vindt er een preventief gezondheidsonderzoek plaats en in het jaar dat leerlingen 9 jaar worden krijgen zij een oproep voor BMR- en DTP-prik. U ontvangt bijtijds een oproep. Om een completer beeld van een bepaald kind te krijgen, kan de school de jeugdarts ook verzoeken het kind apart te onderzoeken. Dit kan uiteraard alleen met toestemming van ouders of verzorgers.

In groep 7 worden alle leerlingen gewogen en gemeten door de jeugdverpleegkundige Marieke Jans. Op verzoek kunnen ouders hierbij aanwezig zijn. Op de website van het (CJG) kunt u veel informatie vinden: <https://centrumvoorjeugdengezin.nl/locaties/lansingerland/>

• Toezicht Inspectie

Hoewel de Onderwijsinspectie niet valt onder het kopje onderwijsondersteuning, willen we het hier wel noemen. De verantwoordelijkheid voor de kwaliteit van de scholen ligt bij het bestuur van LEV-WN. De inspectie doet daarom een keer in de vier jaar uitgebreid onderzoek bij het bestuur. Voor het vierjaarlijks onderzoek kan de inspectie ook een verificatie- of een kwaliteitsonderzoek op een

aantal van de scholen bij LEV-WN uitvoeren. Hoe ziet de beschreven kwaliteit er in de praktijk uit? Zijn er risico's die onderzocht moeten worden?

De scholen rapporteren twee keer per jaar naar het bestuur over de opbrengsten, de onderwijskundige ontwikkelingen en het gevoerde personeelsbeleid. Het bestuur brengt jaarlijks een bezoek aan alle scholen van LEV-WN. Alle gegevens over de kwaliteit van de scholen worden vermeld op de site van Scholen op de Kaart: [De Parel | schoolpagina](#).

4 Ouders

4.1 Activiteitencommissie

De Activiteitencommissie (AC helpt bij het organiseren van diverse schoolactiviteiten zoals bijvoorbeeld schoolreisjes, excursies, het sinterklaasfeest, 50+dag en allerlei praktische hulp in en rond de school. De AC inventariseert per activiteit welke hulp ze van u nodig hebben. We zijn uiteraard heel blij met deze extra hulp van alle ouders!

De activiteitencommissie bestaat uit:

- Marianne de Visser
- Marleen Karssies
- Franka van der Stap
- Agnes Grinwis

Mocht u deel willen nemen aan deze commissie, spreekt u een van hen gerust even aan.

4.2 Overblijven op school - Tussenschoolse Opvang (TSO)

De Parel biedt de mogelijkheid voor alle kinderen om tussen de middag op school te blijven. Zij hebben drie kwartier pauze, waarvan de leerkracht het eerste kwartier met de kinderen eet. Het resterende half uur spelen de kinderen op het plein. Ouders zijn dan verantwoordelijk voor het toezicht. Een aantal ouders vormt met elkaar de pleinwacht commissie. Dat zijn de vaste pleinwachten. Er zijn twee commissies: één voor het grote plein (de groepen 3- 8) en één voor het kleine plein (de kleuters).

Vrijwilligersvergoeding en kosten

Vaste pleinwachten lopen het hele seizoen wekelijks of tweewekelijks pleinwacht op een bepaalde dag en krijgen hiervoor een vrijwilligersvergoeding. In overleg met de medezeggenschapsraad wordt alle ouders gevraagd om in de kosten hiervoor bij te dragen. De medezeggenschapsraad heeft ingestemd met een bijdrage voor 2020-2021 van €20,- per gezin. Deze bijdrage in de kosten is geheel vrijwillig.

Alle overige ouders worden ingeroosterd om als losse pleinwacht te lopen in een blok van drie weken, één dag per week. Losse pleinwacht ouders zijn soms één, soms twee keer een blok van drie weken in het seizoen aan de beurt.

Tijden

Kleine plein: van 12.30 uur tot 13.00 uur

Grote plein: van 12.15 - 13.15 uur

- groep 6, 7 en 8 hebben pauze van 12.15 - 12.45 uur
- groep 3, 4 en 5 hebben pauze van 12.45 - 13.15 uur

Voor een goed verloop van de pauze van de leerlingen vragen wij de ouders om actief toezicht te houden op het plein. Wij verwachten dat zij rondes lopen over het plein en de leerlingen zien en aanspreken. Bij het aanspreken gaat het in eerste instantie om een positieve benadering. Als leerlingen zich echter verbaal of non-verbaal misdragen, verwachten wij dat de ouders hen aanspreken. Als de situatie dreigt te escaleren, is het van belang om de leerkracht te betrekken in het oplossen van de situatie. Het is fijn als de ouders de leerlingen op gang helpen in hun spel en eventueel even meespelen, om vervolgens ook weer oog te hebben voor de andere leerlingen.

Aan het begin van het schooljaar wordt een rooster verstrekt in en tussendoor wordt in het 'Parelnieuws' het rooster van de pleinwachten vermeld. Bij ziekte van een kind of om andere

redenen, wordt ouders verzocht onderling te ruilen en deze ruiling door te geven aan de coördinator. Voor de kleutergroepen zijn dat Erna Oosthoek, Ilona Mak en Gera Looije. Voor de groepen 3 t/m 8 is dat Ellen van Schie.

4.3 Financiën

• Ouderbijdrage

Voor activiteiten die niet tot het gewone lesprogramma behoren en die het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap dus niet bekostigt, vragen we als school per kalenderjaar een ouderbijdrage. Het betalen van deze ouderbijdrage is geheel vrijwillig. Het niet (kunnen) betalen van de ouderbijdrage, zal op geen enkele wijze leiden tot uitsluiten van leerlingen van activiteiten. De ouderbijdrage wordt onder andere besteed aan: projecten, excursies, vieringen, feesten, grote avond, kopieerkosten voor ouders, sportactiviteiten enz.

Als u een zoon of dochter in groep 8 heeft, wordt er naast de ouderbijdrage een bedrag van € 90 voor het kamp in rekening gebracht. De bestemming is het Prehistorisch Museum Eindhoven.



In het najaar van ieder kalenderjaar krijgt u een factuur van onze schoolvereniging LEV-WN voor het schooljaar. U ontvangt de factuur in de mail met een link naar het programma WIS-Collect. Als uw zoon of dochter later in het schooljaar gestart is, wordt de hoogte van de ouderbijdrage aangepast. Op de factuur staan de volgende kosten:

| | |
|--|------|
| ○ Ouderbijdrage per kind (inclusief schoolreis) | € 45 |
| ○ Tussen schoolse opvang per kind | € 20 |
| ○ Kamp (alleen bij groep 8) | € 90 |
| ○ Contributie / verenigingsbijdrage LEV-WN per gezin | € 35 |

U kunt de bijdrage aan LEV-WN opvoeren als gift bij uw belastingaangifte. Indien het betalen van de ouderbijdrage/kampbijdrage voor u op problemen stuit, dan nodigen we u van harte uit om contact op te nemen met de directeur om eventueel een regeling te kunnen treffen.

• Vereniging LEV-WN

Ouders die lid zijn van de vereniging LEV-WN betalen een jaarlijkse contributie van €35,- Ouders die geen lid (kunnen) zijn van de vereniging, worden uitgenodigd een donatie te betalen. Deze bijdrage is onder andere bestemd voor:

- kosten van het lidmaatschap van de koepelorganisatie van de gereformeerde scholen, LVGS (Landelijk Verband van Gereformeerde Scholen). Deze organisatie behartigt de belangen van het gereformeerd onderwijs in landelijke verbanden bij de Rijksoverheid en adviseert scholen over gemeenschappelijke vraagstukken.
- bestuurskosten (een klein deel)

• Goede doelen

Meerdere keren per jaar houden we een korte actie om de leerlingen te laten beseffen dat zij een bevoorrechte positie hebben. We willen hen leren om naar anderen om te zien in woord en daad.

4.4 Medezeggenschapsraad (MR)

De Parel heeft een medezeggenschapsraad (MR). Deze raad bestaat voor komend schooljaar uit twee ouders en twee personeelsleden:

- Oudergeleding: Sannah Weeda en Caroline van der Veen
- Personeelsgeleding: Hester van der Velden en Irene den Hartog

De MR is een zelfstandig orgaan binnen de school en heeft medezeggenschap over een aantal zaken die ouders en personeel aangaan. Bij sommige onderwerpen heeft de MR instemmingsbevoegdheid. In andere gevallen is er een adviserende rol voor de MR weggelegd. De MR heeft ook overleg met de medezeggenschapsraden van andere scholen binnen de regio LEV-WN. Dit gebeurt binnen de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad, de GMR.

Mocht u vragen hebben voor de MR of overleg willen, dan kunt u een van de leden benaderen of een mail sturen naar: mrdeparel@levwn.nl

4.5 Werkgroep Identiteit op School (WIOS)

De raad van toezicht, het bestuur, de directie, de medewerkers en de identiteitscommissie werken aan de inhoud, vormgeving en uitvoering van het identiteitsbeleid van LEV-WN. De WIOS voert in dit kader gesprekken met nieuwe ouders, maar is ook betrokken bij ouderavonden en andere identiteitsgebonden activiteiten. Tijdens onze vergaderingen leggen we onze taken en werkzaamheden, zorgen en blijdschap altijd aan God voor in gebed.

De commissie bestaat uit zes ouders, een leerkracht en de directeur:

- Ans de Graaf (eindverantwoordelijke)
- Hermien van de Engel (namens het team)
- Erna Oosthoek
- HarmJan Menninga
- Annette van de Berg
- Jannie Vijfhuizen

4.6 Ouderbetrokkenheid 3.0

School en ouders, we kunnen niet zonder elkaar in de opvoeding en de ontwikkeling van de kinderen. We willen samenwerken vanuit de vraag: hoe kunnen we als school en ouders samen blijven zoeken naar kansrijke wegen om uw kind passend te begeleiden bij zijn of haar ontwikkeling?

De vier belangrijkste uitgangspunten hierbij zijn:

- de school is er voor de kinderen
- van ouderbetrokkenheid gaan kinderen beter leren
- ouders denken mee vanuit hun deskundige kijk op het kind
- eindverantwoordelijkheid ligt altijd bij de schoolleiding

In dit kader hebben we een aantal activiteiten gepland:

- Kennismakingsavond in de groep/unit

Doel: we starten het schooljaar met een informatieavond, waarbij alle ouders ook kennis kunnen maken met elkaar



- Startgesprekken met de ouders. Vanaf groep 4 zit uw kind bij dit gesprek, de jongere kinderen mogen erbij zitten.

Doel: contact, vertrouwen en verbondenheid creëren tussen school en ouders vanaf het begin. Wat zijn verwachtingen en behoeften? Wat wil uw kind leren? Welke kansen en uitdagingen zijn er? Ook worden in dit gesprek individuele afspraken gemaakt over de vorm en frequentie van contactmomenten gedurende het jaar.

- Buddysysteem voor nieuwe ouders

Doel: alle ouders in staat stellen ouderbetrokkenheid te tonen – samen verantwoordelijk! Nieuwe ouders wordt aangeboden om gekoppeld te worden aan ouders die al langer op school meelopen. Uit onderzoek blijkt het welbevinden en de leerprestaties van kinderen toenemen wanneer hun ouders inhoudelijk betrokken zijn bij het onderwijsleerproces van hun kind. De uitwerking hiervan gebeurt vooral thuis en levert op die manier een grote bijdrage aan de ontwikkeling van uw kind. We werken daarom volgens de criteria van Ouderbetrokkenheid 3.0.

Meer informatie hierover vindt u op: <http://www.cps.nl/ouderbetrokkenheid3.0>

5 Veiligheid

5.1 Preventief beleid

We maken ons op De Parel sterk voor een pedagogisch positief en fysiek veilig klimaat voor leerlingen en leerkrachten. Om dit te bevorderen zijn in dit kader verschillende maatregelen getroffen gericht op alle betrokkenen bij de school. Kinderen, leerkrachten en ouders: samen zijn we verantwoordelijk voor de school als een prettige en veilige leeromgeving voor ieder kind!

- **Sociale en fysieke veiligheid**

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een jaarlijks vragenlijst af via Vragenlijst Veilige school.

We hebben het al in onze visie beschreven: wij willen

graag dat kinderen goed in hun vel zitten, met plezier naar school gaan en zin en inzet tonen, zo gaan ze immers stralen! Hier zetten we in onze aanpak en visie op in.



- **Plein en gebouw**

Bedrijfshulpverlening

Vijf teamleden zijn geschoold als bedrijfshulpverlener (BHV'er). Deze teamleden dragen zorg voor alles wat met ontruimingsplannen en veiligheid in het gebouw te maken heeft. De Parel streeft ernaar permanent twee bedrijfshulpverleners op school te hebben. Een ander teamlid zorgt ervoor dat er voldoende EHBO-middelen op school aanwezig zijn.

Ontruimingsplan

De school beschikt over een door de brandweer goedgekeurd ontruimingsplan. Twee keer per schooljaar houden we aan de hand van dit plan een ontruimingsoefening. De leerlingen worden dan verzameld op het parkeerterrein voor de school.

Toezicht

Tijdens de pauzes is er altijd toezicht van een pleinwacht dan wel tussenschoolse opvang.

Plein

Om het spelen op het grote plein zo veilig mogelijk te houden, hebben we gesplitste pauzes. De overgebleven speeltoestellen worden regelmatig gecontroleerd en zijn voorzien van een veilige ondergrond.

- **Veilig op school**

Kinderen moeten zich ook in pedagogische en psychische zin veilig weten en voelen op school. Daarom is er beleid ontwikkeld op dit terrein onder de noemer 'Veilig op school'. Het gaat hierbij om preventief en curatief beleid niet alleen inzake omgang met elkaar maar ook geweld, seksuele intimidatie, weerbaarheid, bekendheid van contactpersonen e.d. Alle hieronder genoemde protocollen zijn opgenomen in de map 'Veilig op school'.

a. **Omgang met elkaar**

Dagelijks besteden we aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen en het bevorderen van een goede omgang met elkaar. Dit is verweven in onze pedagogisch-didactische

aanpak. Het heeft een uitdrukkelijke plek in onze dagelijkse lessen Bijbels onderwijs en klassengesprekken. Wekelijks worden de lessen van Kwink aangeboden. De sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen wordt ook gevolgd met het volgsysteem Zien!

Het voorkomen en waar nodig aanpakken van pesten is daarmee geïntegreerd in het dagelijks werken aan een positief pedagogisch klimaat. Wanneer er desondanks toch sprake is van pesten wordt dit met de betrokken leerlingen en waar nodig met ouders uitvoerig besproken. Er wordt gestreefd naar bewustwording van het gedrag, zowel van pester als gepeste. Uitgangspunt is dat pesten op onze school en in de samenleving niet getolereerd kan en mag worden. Op school is een pestprotocol aanwezig.

b. **Gedragcode voor onderwijsondersteunend en onderwijzend personeel**

Om de veiligheid van de kinderen in de schoolsituatie te waarborgen is een gedragscode voor het personeel opgesteld. De gedragscode wordt door alle personeelsleden ondertekend.

c. **Geweld op school**

Ondanks alle preventieve maatregelen, kan geweld op school zich helaas voordoen en zich op verschillende manieren manifesteren: in directe en indirecte confrontaties, in verbale maar ook in fysieke uitingsvorming, als manipulatie en chantage, in woord en schrift (papier en digitaal), tussen leerlingen onderling, tussen leerlingen en volwassenen en tussen volwassenen onderling. In alle gevallen zullen we dit niet tolereren en actief beleid hiertegen voeren.

o *Leerlingen en leerkrachten*

Ten aanzien van leerlingen en leerkrachten zijn de volgende beleidsstukken geformuleerd: de gedragscode, het pestprotocol en het schorsing- en verwijderingsbeleid.

o *Ouders en kinderen*

Daar waar de school merkt dat er sprake is van ongewenste omgangsvormen dan wel ongewenst gedrag die de veiligheid in gevaar brengt zal de school een gesprek arrangeren. Indien dit, eventueel na inschakeling van hulpverleningsinstanties, geen blijvende oplossing teweegbrengt zal melding gedaan worden bij bevoegde instanties om het geweld te stoppen. Vanaf 1 januari 2012 is de meldcode 'Huiselijk geweld en kindermishandeling' verplicht.

o *Ouders en leerkrachten*

Bovenstaande procedure geldt ook voor ouders die zich verbaal of fysiek uiten tegen leerkrachten. Allereerst zal gezorgd worden voor een veilige situatie voor de kinderen. Dat betekent dat in voorkomende gevallen, mede leerkrachten zullen proberen betreffende ouder uit de situatie te halen, waarna vervolgens in een rustige setting het gesprek aangegaan zal worden. Bij fysiek geweld zal aangifte gedaan worden.

o *Ouders en ouders*

Indien ouders elkaar op het terrein van de school in woord of daad te lijf gaan, zal door de locatieleiding eventueel in aanwezigheid van personeelsleden, het gesprek met de ouders aangegaan worden. Ouders zullen op hun verantwoordelijkheid en consequenties van hun gedrag gewezen worden en op de onveilige situaties die zij op het schoolterrein veroorzaken. Indien noodzakelijk zal de toegang toe het schoolterrein ontzegd worden. In het geval van fysiek geweld of belediging zal aangifte gedaan worden.

d. **Schorsing- en verwijderingsbeleid voor leerlingen**

In extreme gevallen kan het bevoegd gezag tot schorsing van een leerling overgaan tot maximaal vijf schooldagen. De inspectie zal hiervan op de hoogte worden gebracht. In een uiterst geval kan tot verwijdering van een leerling overgaan. De school houdt zorgplicht voor deze leerling. Definitieve

verwijdering vindt daarom niet plaats dan nadat het bevoegd gezag een andere basisschool bereid heeft gevonden de leerling toe te laten.

e. **Map ‘Veilig op school’**

In de map ‘Veilig op School’ worden algemene zaken beschreven als machtsmisbruik (discriminerend gedrag, pesten en seksuele intimidatie etc.), maar ook hoe te handelen bij onderwijskundige en andere klachten. Daarnaast vermeldt het de taken en profielen van de interne contact- en de externe vertrouwenspersonen en voorlichting en preventiemogelijkheden en -maatregelen. In de map zijn de volgende protocollen opgenomen:

- Gedragscode Personeel LEV-WN
- Pestprotocol
- Schorsings- en verwijderingsbeleid
- Reglement van de Landelijke Klachtencommissies GCBO
- Meldcode en stappenplan Kindermishandeling en huiselijk geweld
- Protocol Rouwverwerking
- Protocol Medisch handelen

Deze map ligt ter inzage op school.

5.2 Klachtenregeling

De klachtenregeling maakt ook deel uit van het beleid ‘Veilig op school’. Iedereen die bij De Parel betrokken is, heeft de (wettelijke) mogelijkheid een klacht in te dienen over iets waar zij of hij het niet mee eens is. Dit kan een ouder zijn, een leerling, een leerkracht, een bestuurslid of een vrijwilliger. Natuurlijk kunnen heel wat kleine en grotere problemen door de school zelf worden opgelost. De directeur heeft hierin een leidende taak en indien nodig kan er een vertrouwenspersoon worden ingeschakeld. Voorheen werd een vertrouwenspersoon alleen ingeschakeld bij ernstige klachten over (vermoedelijke) ongewenste intimiteiten in de seksuele sfeer. In de nieuwe klachtenregeling zoals die nu geldt, is de mogelijkheid om een vertrouwenspersoon in te schakelen uitgebreid.

Om een goede klachtenprocedure te waarborgen maken we onderscheid in het soort klachten: “gewone klachten” en “ernstige klachten”. We gaan er als school vanuit dat vrijwel alle problemen in een vroeg stadium in een of meerdere gesprekken opgelost kunnen worden. De school is gericht op een goede en constructieve samenwerking met de ouders.

● **Gewone klachten**

Onder “gewone klachten” vallen bijvoorbeeld klachten over de gang van zaken in een groep, het lesgeven, de algemene gang van zaken op school, contact tussen ouders en leerkrachten en alle overige klachten die niet te maken hebben met het strafrecht.

Hoe te handelen wanneer u een dergelijke klacht kwijt wilt?

- a) Wanneer het de gang van zaken of een gebeurtenis in de groep betreft moet dit eerst besproken worden met de groepsleerkracht.
- b) Wanneer dit gesprek geen bevredigende oplossing biedt, of als het gaat om algemene schoolzaken, kan de zaak besproken worden met de locatiedirecteur. Een eventueel betrokken leerkracht moet hiervan wel door de “klager” van tevoren op de hoogte zijn gesteld.
- c) Wanneer een gesprek met de locatiedirecteur onvoldoende oplevert is het mogelijk te spreken met de algemeen directeur van LEV-WN.

d) Indien dit geen bevredigend resultaat oplevert, kunnen ouders met de externe vertrouwenspersoon van LEV-WN spreken.

De vertrouwenspersoon voor De Parel is Guus Meuleman: g.meulemanvp@levwn.nl

Blijft de klacht onopgelost, dan is er in uiterste instantie nog beroepsmogelijkheid. Hiervoor kunt u contact opnemen met de Klachtencommissie voor het Gereformeerd Onderwijs, ingesteld door Concert. Deze commissie heeft een wettelijke status. De klachtencommissie van Concert zal dan het bevoegd gezag advies of aanwijzingen geven hoe verder te handelen. Het adres van deze commissie:

Klachtencommissie Gereformeerd Primair Onderwijs P/A GCBO, Postbus 82324, 2508 EH in Den Haag www.gcbo.nl

● Ernstige klachten

Bij ernstige klachten valt te denken aan problemen in de sfeer van ongewenste intimiteiten, seksuele intimidatie, ontucht, geweld, extreme vormen van pesten en dergelijke. Vaak zal het gaan om problemen in de sfeer van het strafrecht. Voor klachten over dit soort zaken kan de vertrouwenspersoon van LEV-WN ingeschakeld worden. De vertrouwenspersoon zal de zwaarte van de klacht beoordelen en vervolgens bemiddelen of de klager helpen de klacht verder te brengen, bijvoorbeeld naar de klachtencommissie. De klachtencommissie zal dan het centraal bestuur aanwijzingen geven hoe verder te handelen. De vertrouwenspersoon kan ook helpen bij het doen van aangifte bij politie of justitie.

Wanneer het personeel van de school en het bevoegd gezag weet heeft van strafbare feiten, geldt een meldingsplicht naar de vertrouwensinspecteur en justitie. De vertrouwensinspecteur is een door de overheid aangestelde inspecteur om in het onderwijs op deze zaken toe te zien en te helpen bij een goede afwikkeling.

Het Landelijk meldpunt vertrouwensinspecteurs is: 0900-1113111.

Het werkterrein van de vertrouwensinspecteur richt zich in alle onderwijssectoren op:

- seksuele intimidatie en seksueel misbruik;
- fysiek en psychisch geweld;
- discriminatie en radicalisering (extremisme) in het onderwijs.

De taken van de onderwijsinspecteur zijn te fungeren als aanspreekpunt, te adviseren over eventueel te nemen stappen, bijstaan/zoeken naar oplossingen en desgevraagd begeleiden en indienen klacht of doen van aangifte.

● Stappen naar vertrouwensinspecteur

1. Alle medewerkers die op de hoogte raken van een mogelijk zedenmisdrif gepleegd door een medewerker jegens een minderjarige leerling dienen dit direct onder de aandacht te brengen van het bevoegd gezag.

2. Indien het bevoegd gezag op enigerlei wijze bekend is geworden dat een *met taken belast*² persoon zich mogelijk schuldig heeft gemaakt aan een strafbaar feit tegen de zeden jegens een (minderjarige) leerling van de school, treedt het bevoegd gezag direct in overleg met de vertrouwensinspecteur. Dit overleg moet al dan niet leiden tot een redelijk vermoeden van een strafbaar feit.

² Met taken belaste personen zijn: personeel van de school, hulpouders, vrijwilligers en tso-medewerkers; stagiairs/Lio-ers; medewerkers m.b.t. onderhoud etc.

3. Indien uit het overleg met de vertrouwensinspecteur³ wordt geconcludeerd dat er sprake is van een redelijk vermoeden, dan doet het bevoegd gezag aangifte en stelt de ouders van het vermeende slachtoffer daarvan voorafgaand op de hoogte. Deze plicht geldt ook als het slachtoffer e/o zijn/haar ouders de aangifte niet wensen.

Ook kinderen kunnen gebruik maken van deze regeling, bijvoorbeeld wanneer ze zich over een probleem thuis of op school onvoldoende kunnen uiten. Het is voor een kind natuurlijk erg moeilijk om de juiste weg te vinden. Daarom is er op De Parel een contactpersoon aangesteld om kinderen of ouders daarbij te helpen. Een contactpersoon bemiddelt zelf niet, maar functioneert dus alleen als “wegwijzer”. Ze gaat één keer per jaar langs de groepen en leerlingen kunnen hun vragen ook aan haar stellen via een brievenbus.

De contactpersoon op De Parel is Hermien van de Engel, @ h.vdengel@levwn.nl

● **Hoe dus te handelen bij een klacht over een ernstig feit?**

- a) Een leerling of ouder gaat met het probleem naar de contactpersoon. Deze helpt de leerling of ouder verder.
- b) Vervolgens beoordeelt de externe vertrouwenspersoon de klacht, bemiddelt zo nodig, of helpt om de klacht neer te leggen bij de klachtencommissie en/of bij het doen van aangifte.
- c) De klachtencommissie beoordeelt de klacht, stelt het bestuur van de klacht in kennis en geeft aanwijzingen aan het bestuur hoe verder te handelen.

Het volledige Reglement van de Landelijke Klachtencommissies GCBO staat, zoals genoemd bij punt 6. hierboven, in de map ‘Veilig op School’ en is ter inzage op te vragen. Indien gewenst (in verband met de gevoeligheid van sommige zaken) kan de regeling ook bij de externe vertrouwenspersoon worden aangevraagd.

³ De vertrouwensinspectie heeft een bijzondere positie. Hij kan zich beroepen op verschoningsrecht en heeft vrijstelling van aangifte plicht (Wot art.6 lid 4) en heeft bijzondere geheimhouding (Wot art 6 lid 4)

6 Praktisch om te weten

6.1 Lestijden

| groep 0/1 – 2 | | | Groep 3 – 5 | | Groep 6 - 8 | |
|--------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| ma, di, do en vrijdag | 08.45 – 12.15 | 13.00 – 15.00 | 08.45 – 12.30 | 13.15 – 15.00 | 08.45 – 12.15 | 12.45 – 15.00 |
| woensdag | vrij | | 08.45 – 12.30 | vrij | 08.45 – 12.30 | vrij |

De lunchtijd van vijftien minuten in groep 5 t/m 8 geldt als lestijd. Groep 5 heeft lunchtijd van 12.30 – 12.45 uur en de groepen 6 – 8 hebben lunchtijd van 12.45 – 13.00 uur. Tijdens het eten en drinken, zullen lesactiviteiten aangeboden worden zoals bijvoorbeeld het kijken en bespreken van het jeugdjournaal, stillezen of een kringgesprek.

6.2 Schoolvakanties en overige vrije dagen

| Schoolvakanties | eerste dag | laatste dag |
|---|----------------------------|-------------|
| Herfstvakantie | 18-10-2021 | 22-10-2021 |
| Kerstvakantie | 27-12-2021 | 07-01-2022 |
| Voorjaarsvakantie | 28-02-2022 | 04-03-2022 |
| Goede vrijdag en 2 ^e Paasdag | 15-04-2022 | 18-04-2022 |
| Meivakantie (incl. Koningsdag) | 25-04-2022 | 06-05-2022 |
| Hemelvaart | 26-05-2022 | 27-05-2022 |
| 2 ^e Pinksterdag | 06-06-2022 | 06-06-2022 |
| Zomervakantie | 11-07-2022 | 19-08-2022 |
| Extra dagen | datum | |
| Studiedag team | maandag 22-11-2021 | |
| Studiedag team | dinsdagmiddag 08-02-2022 | |
| Studiedag team | woensdag 09-02-2022 | |
| Studiedag team | donderdagmiddag 19-05-2022 | |
| Studiedag team | vrijdag 20-05-2022 | |
| Studiedag team | vrijdag 17-06-2022 | |
| Studiedag team | maandag 20-06-2022 | |
| Middag Sinterklaasdag | vrijdag 03-12-2021 | |

Met deze verdeling van de schoolvakanties, de studiedagen en de lessen voldoet De Parel aan de wettelijke verplichting van minimaal 7.520 lessen voor de hele school. In groep 1 t/m 4 moeten de leerlingen minimaal 3.520 uur les krijgen en in groep 5 t/m 8 minimaal 3.760 uur. Ook hieraan is voldaan. De volledige urenberekening kunt u inzien via de directeur.

6.3 Leerplicht, absentie en verzuimbeleid

- **Leerplicht**

Vanaf 5 jaar is uw kind leerplichtig. Als uw kind 5 jaar is en de volle schoolweek nog niet aan kan, mag het in overleg een aantal uren per week thuisblijven. Dit is een uitzonderingsregeling en kan alleen getroffen worden na overleg met de directeur, de groepsleerkracht en de ouders. Bij ongeoorloofd verzuim moet de directeur dit melden bij de leerplichtambtenaar.

- **Ziekte van leerlingen**

Wanneer uw kind ziek is of om andere redenen onverhoopt niet op school kan komen, willen we dit graag weten vanuit een wettelijke verplichting en om veiligheidsredenen. U kunt het voor schooltijd persoonlijk melden bij de leerkracht. Telefonisch kunt u het melden tussen 8:00 en 8:45 uur en alleen op maandags tussen 8:00 en 8:15 uur in verband met onze weekopening als team.

Een andere mogelijkheid is het gebruik van de Parro app – u kunt daar zelf uw kind onder het kopje 'absentie' afwezig melden. Ook een bezoek aan bv. de tandarts kan daarin worden geplaatst. Als we geen bericht hebben gekregen, nemen we zelf contact op.

- **Bijzonder verlof**

Buiten de schoolvakanties kan slechts verlof worden verleend bij specifieke omstandigheden:

- verhuizing
- gezinsuitbreiding
- huwelijk van familie t/m de vierde graad
- overlijden van familie t/m de vierde graad
- ernstige ziekte van familie t/m de tweede graad
- 12 ½ jarig huwelijksfeest van de ouders van de leerling
- 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksfeest of ambtsjubileum van familie t/m de vierde graad

U dient dit verlof schriftelijk aan te vragen bij de directeur. Met uitzondering van verlof bij overlijden of verlof bij gezinsuitbreiding wordt u verzocht gebruik te maken van het Aanvraagformulier Buitengewoon verlof, dat verkrijgbaar is op school of op de site van de school <https://deparel-levwn.nl/>. U vindt het formulier onder het kopje ouders. Het verlof moet uiterlijk zes weken van tevoren aangevraagd worden.

- **Vakantieverlof**

Wanneer door ziekte of door regelingen i.v.m. het werk van de ouders vakantie tijdens de schoolvakanties onmogelijk is en dit de enige vakantie in het jaar is, kan er voor maximaal 10 aaneengesloten schooldagen buiten de schoolvakanties verlof worden verleend. Om hiervoor in aanmerking te komen, moet er aan veel voorwaarden worden voldaan. Als u denkt hier recht op te hebben, kunt u contact opnemen met de directeur van De Parel of met de afdeling leerplicht van de gemeente Lansingerland op telefoonnummer (010) 800 40 00.

Hiervoor gelden de volgende regels:

- toestemming minimaal zes weken van tevoren schriftelijk worden aanvragen
- bij de aanvraag moet een werkgeversverklaring worden overlegd
- vakantieverlof mag maar één keer per schooljaar worden verleend
- vakantieverlof mag niet langer dan 10 aaneengesloten schooldagen duren
- vakantieverlof mag niet plaatsvinden in de eerste twee weken van het schooljaar
- vakantieverlof dat langer dan 10 aaneengesloten schooldagen duurt moet worden aangevraagd bij het bureau leerplicht

De school verleent geen toestemming voor verlof voor o.a. de volgende situaties:

- goedkope vakantiemogelijkheden
- een aangeboden vakantie
- meerdere jaren niet op vakantie geweest
- reeds gekochte tickets
- als de herfst-, kerst-, voorjaars-, of meivakantie onmogelijk is
- eerder op vakantie om files te vermijden
- schoolvakanties die niet overeenkomen met die van de middelbare school

Bij ongeoorloofd schoolverzuim neemt de directeur altijd contact op met de leerplichtambtenaar. De leerplichtambtenaar onderzoekt het verzuim en maakt zo nodig een proces verbaal op. Dit kan leiden tot een boete.

6.4 Christelijke feesten en vieringen

Een belangrijk onderdeel waar onze identiteit in tot uitdrukking komt, zijn de vieringen. Er is vijf keer per jaar een viering rond het jaarthema. Deze viering houden we in de centrale hal van de school. Ouders zijn uitgenodigd om bij de viering aanwezig te zijn. Aan de christelijke feestdagen wordt in alle klassen en/of schoolbreed aandacht besteed door middel van Bijbelverhalen, liederen en andere activiteiten. Ieder jaar vieren we een van de feesten schoolbreed.



6.5 Informatie en communicatie

Voor ons bent u als ouder van grote waarde. U vertrouwt het kostbaarste wat u bezit aan ons toe, daar zijn wij blij mee. Om samen op te trekken is het belangrijk dat we elkaar als ouders en school regelmatig spreken. In deze schoolgids staan manieren genoemd waarop wij informatie aan u geven en wanneer wij u graag op school ontvangen om van u informatie te ontvangen en informatie met u te delen. We hopen dat u ook van deze mogelijkheden gebruik maakt, omdat we u echt nodig hebben om uw kinderen en onze leerlingen zo goed mogelijk te begeleiden. Als u zorgen of vragen hebt, schroom dan niet om ons aan te spreken. Als ouder hebt u voor ons nog een heel belangrijke functie. U bent allemaal ambassadeurs van onze school. In uw familiekring, bij vrienden of in uw geloofsgemeenschap zijn er vast ook ouders die op zoek zijn naar een school voor hun zoon of dochter. Wij hopen dat u onze school ook positief bij hen onder de aandacht wilt brengen.

- **Omgang met elkaar**

- School en ouders zijn samen verantwoordelijk voor een goede en respectvolle communicatie met elkaar en onderling. Als er onduidelijkheden of problemen zijn, wordt dit rechtstreeks besproken met de betrokkenen (teamleden of ouders) en niet met anderen.
- School en ouders houden andere kinderen en hun ouders hoog. Kinderen voelen vaak haarfijn aan hoe volwassenen tegen anderen ouders, leerkrachten of kinderen aankijken. In dit kader roepen we ouders op om in het bijzijn van hun kind altijd vanuit een positieve, liefdevolle houding over anderen of over een probleem te praten.
- Mocht u ergens tegenaan lopen, dan nodigen we u van harte uit om dit met ons te bespreken. Misverstanden ruimen we graag uit de weg, fouten willen we met liefde rechtzetten, onduidelijkheden lichten we toe en we staan open voor suggesties.

- **Aanspreekpunten**

We hechten veel waarde aan een goed contact met de ouders over de vorderingen en het welbevinden van de kinderen.

- Voor zaken betreffende uw kind en de gang van zaken in de groep is de leerkracht van uw kind het eerste aanspreekpunt.

- Fenny Klapwijk doet alle taken op de voorgrond. Voor alle lopende zaken rondom groepen, individuele leerlingen, roosters, planningen, praktische organisatie van het onderwijs kunt u in eerste instantie bij de leerkracht en daarna bij haar terecht via f.klapwijk@levvwn.nl
- Voor algemene schoolzaken kunt u terecht bij de directeur Ans de Graaf. U kunt even bij haar binnenlopen of telefonisch dan wel via de mail contact opnemen a.dgraaf@levvwn.nl. Indien van toepassing zal zij u doorverwijzen naar een van de leerkrachten die de zorg draagt voor het specifieke onderdeel of doorverwijzen naar het hoofdbestuur.
- Wanneer u de leerkracht wilt spreken, kan dat vaak wel even direct na schooltijd. Voor schooltijd bij het brengen is dit minder handig, omdat we graag op tijd willen beginnen. Als een gesprek meer tijd vraagt, kan een afspraak worden gemaakt. U kunt natuurlijk ook telefonisch, via Parro of via de mail contact zoeken.
- Bij gescheiden ouders vindt de informatievoorziening naar beide ouders op dezelfde manier plaats. Gesprekken worden in overleg al dan niet samen gevoerd. Wanneer de voogdijregeling daar reden voor geeft, wordt het contact met één van beide ouders gevoerd.

- **Informatie**

- Iedere week ontvangt u op donderdag via Parro onze nieuwsbrief 'Parelnieuws'. Hierin wordt u geïnformeerd over zaken die de hele school aangaan. Om goed op de hoogte te blijven, is het belangrijk dat u de nieuwsbrief altijd leest.
- Op onze website staat ook veel informatie over inhoudelijke en praktische zaken. We streven ernaar dat nieuwe ouders hier alle benodigde informatie kunnen vinden, maar neemt u zelf gerust ook regelmatig een kijkje voor nieuwtjes en foto's.
- Op agenda van de website staan alle belangrijke data voor ouders: [Agenda](#).
- Via onze [Facebookpagina](#) en [Instagram](#) plaatsen we ook regelmatig nieuwtjes en foto's.



- **Communicatiemiddelen**

Naast de ontmoetingen in en om de school en de telefoon (010-2680732) zijn er drie belangrijke informatie- en communicatiemiddelen die wij inzetten om te zorgen dat ouders zo volledig mogelijk geïnformeerd zijn:

a. Ouderportaal van ParnasSys

Op school gebruiken we het leerlingadministratie- en leerlingvolgsysteem ParnasSys. U krijgt, als uw kind op school start, een mail met daarin een gebruikersnaam en wachtwoord. Hiermee kunt u inloggen in ons leerlingvolgsysteem. Aan het begin van het schooljaar is er nog niet veel te lezen in het leerlingvolgsysteem, maar in de loop van de weken zullen er notities van oudergesprekken in verschijnen en resultaten van toetsen. U kunt zo op de hoogte blijven van de ontwikkeling van uw kind. Het Ouderportaal is bereikbaar via <https://ouders.parnassys.net>.

b. Parro-app

Voor snelle communicatie tussen school en ouders biedt ParnasSys de communicatie-app Parro. Deze is te downloaden in uw app-store en bereikbaar via <https://talk.parro.com/>. Ouders ontvangen van de leerkracht een koppelcode. Via Parro sturen we u foto's en

filmpjes over ons onderwijs, plannen we activiteiten en kunt u de leerkracht een berichtje sturen. Meer informatie: <https://parro.education/vragen-voor-ouders>.

c. e-mail

Van alle ouders vragen wij een actueel emailadres aan ons door te geven. Wij gebruiken e-mail voor langere berichten betreffende school- en soms groepsinformatie. Deze communicatie verloopt via ons leerlingvolgsysteem ParnasSys. Om zeker te weten dat u geen berichtgeving over uw kind mist, adviseren wij u onderstaand adres als veilige afzender te markeren.

Het adres van ParnasSys is: mailservice@mail.parnassys.net. Dit voorkomt dat mails worden aangemerkt als SPAM. Hoe u dit als veilige afzender registreert kunt u op de volgende website nagaan: <http://veiligeafzender.nl/>

6.6 Privacy en leerlinggegevens

De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. In het privacyreglement van LEV-WN (<https://levwn.nl/beleid/privacy/>) is beschreven hoe de school omgaat met persoonsgegevens en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen.

Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen en voor de organisatie die daarvoor nodig is. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders bij de inschrijving op onze school. Daarnaast registreren leerkrachten en ondersteunend personeel gegevens over leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens. De leerling gegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem ParnasSys. Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van LEV-WN die de gegevens strikt noodzakelijk nodig hebben voor de uitvoering van hun werkzaamheden. Ouders hebben via het ouderportaal inzage in het digitale dossier van hun kind.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van digitale leermiddelen. Hiervoor wordt een beperkte set met persoonsgegevens uitgewisseld met leveranciers om bijvoorbeeld een leerling te identificeren als die inlogt. Wij hebben met leveranciers van toetsen en digitale leermiddelen duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerling gegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven. Een lijst van de leveranciers waar de school afspraken mee heeft gemaakt, is op te vragen bij de school.

Daarnaast kan het nodig zijn dat wij gegevens uitwisselen met andere externe partijen, denk aan zorginstanties. Deze zijn vermeld in het privacyreglement. Als voor de uitwisseling geen wettelijke grond bestaat, dan vragen wij vooraf toestemming aan de ouders/verzorgers om met deze partijen gegevens te mogen uitwisselen.

Bij de inschrijving van uw kind(eren) vragen wij u om toestemming voor het gebruik van foto- en videomateriaal, het delen van uw contactgegevens met andere ouders/verzorgers en het gebruik van sociale media door uw kind(eren). U hebt te allen tijde het recht om deze toestemming te wijzigen. U kunt dit kenbaar maken via een mail aan de directeur.

Voor leerlingen geldt dat ze wel mobiele telefoons bij zich mogen hebben, maar het aanzetten en gebruik hiervan is onder schooltijd niet toegestaan.

7 ABC allerlei

Administratie

De administratie is in handen van onze administratief medewerkster Ali Vreugdenhil. deparel@levwn.nl. Adreswijziging of wijziging van telefoonnummer of e-mail kunt u aan haar doorgeven.

Afscheidsavond groep 8

In de laatste week voor de zomervakantie voert groep 8 een musical op als afscheid van de basisschoolperiode en wordt er afscheid van hen genomen. Voor deze avond worden de gezinnen van de leerlingen van groep 8 uitgenodigd. De generale repetitie van de musical van groep 8 voor de afscheidsavond wordt opgevoerd voor de leerlingen van groep 3 tot en met 7.

Begeleiden bij activiteiten

Met enige regelmaat wordt aan ouders gevraagd of ze chauffeur en/of begeleider willen zijn bij een groepsactiviteit. Wanneer u als begeleider meegaat met een excursie of schoolreis, gaan we ervan uit dat er niet meer kinderen meegaan in de auto dan er gordels zijn. Tot 1.35 m. zijn kinderzitjes verplicht. De reiskosten kunnen worden vergoed. De kinderen zijn tijdens de excursies verzekerd.

Buitenschoolse Opvang

Kinderopvangorganisatie Small Steps is in de school gehuisvest. Ouders die na schooltijd opvang zoeken voor hun kind, kunnen contact opnemen via [Small Steps Zus en zo](#).

Belangrijke data

Op de website staan alle belangrijke data vermeld waar u als ouders mee te maken hebt. Deze kunt u vinden op <https://deparel-levwn.nl/praktisch/agenda/>.

Deuren open

De schooldeuren gaan om 8.35 uur open, de lesdag begint om 8.45 uur.

Deuren en hekken

Bij de start van de lesdag we de hekken van het plein. Aan het einde van de middag gaan de hekken op slot. Als er 's avonds een activiteit op school is, zijn de hekken wel gewoon open.

Voor schooltijd gaan de deur bij de kleuteringang en de twee deuren bovenaan de trappen open. Om kwart voor negen, als de school begonnen is, gaan de deuren dicht, met uitzondering van de ingang boven aan de eerste trap. Als u in de loop van de dag op school moet zijn, kunt u deze ingang gebruiken.

We vragen u om samen met ons te zorgen voor de veiligheid van de leerlingen, door er zelf zorg voor te dragen om deuren achter u te sluiten als u om 8.45 uur of later de school verlaat.

Duurzaamheid

Op De Parel nemen we onze verantwoordelijkheid in de zorg voor de aarde. We brengen bewust en actief de hoeveelheid afval terug en beperken het gebruik van plastic. We stimuleren dat bij de kinderen door gesprekken over duurzaamheid. De leerlingenraad denkt daar ook in mee.

Einde van de schooldag

Als de schooldag om 15.00 uur is afgelopen komen de leerkrachten van groep 1 en 2 met de leerlingen naar buiten. De leerlingen blijven bij de leerkracht tot een ouder of verzorger zich bij de leerkracht meldt. De leerlingen van groep 3 tot en met 8 komen zelf naar buiten.

De leerkrachten zijn over het algemeen na schooltijd op het plein aanwezig. Ouders en verzorgers zijn welkom om na schooltijd even in de groep te kijken als er zaken zijn die de leerling wil laten zien, bijvoorbeeld een bouwwerk, werkstuk, kunstwerk of opdrachten op Snappet.

Fietsen en parkeren

De school staat aan een doodlopende weg. Er is niet veel parkeergelegenheid. We willen een goede verstandhouding hebben met onze burens. Zou u er daarom aan willen denken om auto's op de daarvoor bestemde plaatsen te parkeren en zeker niet op de stoep of op de weg? Indien de kinderen op de fiets komen, kunnen zij hun fiets op de aangewezen plaats stallen. Groep 7 en 8 stallen hun fietsen onder het bordes. Groep 5 en 6 stallen hun fietsen op het plein voor de school rond de vlaggenmast. Groep 4 stalt hun fiets in de eerste stenen fietsenstalling. Groep 3 en de kleuters stallen hun fiets op het kleuterplein.

Gezond eten

Vlak voor of vlak na de kleine pauze wordt er wat gegeten en gedronken. We vragen u fruit of een ander gezond tussendoortje mee te geven. Omdat we een periode het Europees Schoolfruit afnemen, willen we de woensdag, donderdag en vrijdag als fruitdagen aanhouden. We vinden het belangrijk dat kinderen leren dat eten ook bij gezond gedrag hoort. We willen daarom liever geen snoep als tussendoortje of voor bij de lunch.

Groepsouderavond

In de periode tot de herfstvakantie worden informatieavonden gehouden, waarin u kennis kunt maken met de nieuwe leerkracht en de ouders van de klasgenoten van uw zoon of dochter. U krijgt informatie over het onderwijs in het komende jaar in deze specifieke groep of unit. We hopen van harte dat u tijd maakt voor deze avond(en), zodat we met elkaar een goede start kunnen maken en op de hoogte zijn en blijven van zaken die spelen in de groepen.

Groen en cultuur

Onze school heeft een mooi, 'vergroend' schoolplein met zand, grond, bomen en struiken. Het groene plein past naadloos in onze vernieuwende onderwijsaanpak, waarin we kinderen uitdagen tot spelen maar ook creatief bezig zijn in de natuur. Op ons schoolplein zijn dan ook buiten de pauzes regelmatig kinderen te vinden. Naast natuur is ook cultuur belangrijk op onze school. Muziek, drama, dans, beeldende kunst en kunstoriëntatie zijn verweven in ons onderwijsprogramma.



Gym

Groep 1 en 2 hebben twee keer in de week gymnastiek in het speellokaal. De dagen waarop het gym is, worden gecommuniceerd door de leerkracht. Het is fijn als u hier met de kleding rekening mee houdt. De gymles wordt door de eigen leerkracht gegeven. Groep 3 tot en met 8 hebben gymnastiek op dinsdag. De lessen worden gegeven door een vakdocent, Menno Schaap.

De leerlingen van groep 4 beginnen 's morgens om 8.45 uur met gym. Om 8.30 is de gymzaal open en dan zijn de leerlingen welkom om zich om te kleden. Daarna volgen groep 5, 6, 7 en 8. Zij gaan op de fiets naar de gymzaal. De leerkracht en/of een onderwijsassistent fietst mee. Het is belangrijk dat de leerlingen van groep 5 tot en met 8 op dinsdag op de fiets naar school komen.

Groep 3 heeft gym in de middag. Deze gymles wordt door Menno Schaap gegeven. De groep loopt vanaf school naar de gymzaal en kan daar na afloop van de gymles opgehaald worden door de ouders/verzorgers. Dit is om 14.45 uur. Als uw kind uit groep 3 op dinsdag naar de BSO gaat of niet om 14.45 uur bij de gymzaal opgehaald kan worden, dan kunt u dat doorgeven aan de leerkracht. De gymdocent zal hen dan naar school brengen.

Gymkleding

Groep 1 - 2: Schoenen die sluiten met elastiek of klittenband voorzien van de naam van de leerling. Deze gymschoenen blijven op school.

Groep 3 - 8: Sportkleding en schoenen die alleen binnen gedragen worden (NB: geen zwarte zolen). De sportkleding gaat elke week weer mee naar huis.

Hoofdluis

Elke week na de vakantie worden alle kinderen gecontroleerd op luizen. Wanneer er hoofdluis wordt geconstateerd bij uw kind, zal u daarover geïnformeerd worden zodat u de nodige behandelstappen kunt nemen. De twee methoden die aangeraden worden zijn kammen en eventueel behandelen met een antihooftluismiddel. Wanneer u zelf tussendoor hoofdluis bij uw kind ontdekt, wilt u dan de leerkracht inlichten om verdere verspreiding te voorkomen?

Meer informatie over het behandelen van hoofdluis: www.landelijksteunpunthoofdluis.nl

Kijkochtend

Vier keer per jaar hebben we een kijkochtend. U bent dan van harte welkom in de groep van uw kind. De kijkochtenden worden opgenomen in de jaarkalender en u kunt hiervoor via Parro intekenen. Ze worden aangekondigd in het Parelnieuws.

Liedlijst

Elke week staat er een christelijk lied centraal. We leren dit lied door het dagelijks in de klas minstens één keer te zingen. De link naar het betreffende lied wordt steeds vermeld in het Parelnieuws zodat u het thuis eventueel ook kunt zingen.

Media reglement

We vinden het van groot belang dat je als leerling zo veilig mogelijk online kan werken. Om hier voor te zorgen, hebben we een media reglement. In de groepen 5 t/m 8 wordt het media reglement met de kinderen besproken en ondertekend. Tevens worden de gedragsregels opgenomen in de schoolgids (bijlage B). We vertrouwen erop dat leerlingen verantwoord omgaan met sociale media

en de gedragsregels volgen. Het niet houden aan de gedragsregels betekent dat leerlingen voor bepaalde tijd geen gebruik meer mogen maken van de computer.

Mobiele telefoons

Leerlingen mogen wel mobiele telefoons bij zich hebben, maar het gebruik hiervan is onder schooltijd niet toegestaan. Van 8.45 – 15.00 bevindt de telefoon zich in de tas van het kind of wordt afgegeven bij de leerkracht. De leerkracht neemt de telefoon in als de leerling er onder schooltijd mee gezien wordt.

Open huis

In maart wordt een open ochtend gehouden voor nieuwe ouders die belangstelling hebben voor onze school. Zij kunnen dan de sfeer in school proeven en vragen stellen over de school en ons onderwijs. We vragen u te zijner tijd om in uw netwerk ouders met jonge kinderen uit te nodigen voor deze open ochtend.

Opa's en oma's: 50+ dag

Jaarlijks houden we een 50+ ochtend voor opa's en oma's en andere belangstellenden om eens in de groep bij hun kleinkind, oppaskind of buurkind te kijken. Van 9.30 tot 10.30 uur zijn de belangstellenden van harte welkom in de groepen. Tussen 10.30 tot 11.00 wordt er koffie gedronken in de centrale hal. Van 11.00 tot 12.00 uur is er opnieuw mogelijkheid om in de groepen te kijken.

Ouderhulp

Bij diverse activiteiten is hulp van ouders onmisbaar. U kunt hierbij denken aan hulp bij onderwijsactiviteiten of praktische zaken, begeleiding bij de sportdag, excursies of schoolreis. Als er extra handen nodig zijn, ontvangt u hier informatie via de Parro-app.

Rookbeleid

Wij hebben een rookvrij schoolterrein, te zien aan de bordjes "rookvrij schoolterrein". Dit geldt altijd (24/7) en voor iedereen: leraren, ouders/verzorgers en bezoekers. Het geldt ook buiten schooltijd, zoals tijdens een ouderavond. Meer informatie over de wettelijke achtergrond van deze maatregel vindt u op: <https://www.rookvrijschoolterrein.nl/wetgeving>

Schoolfotograaf

Ieder jaar komt de schoolfotograaf op school om alle kinderen individueel te fotograferen. Ook wordt een teamfoto, groepsfoto's en een afscheidsfoto van groep 8 gemaakt. De mogelijkheid bestaat om voor schooltijd met broertjes en zusjes op de foto te gaan. De betaling van de foto's vindt plaats via de website van de schoolfotograaf.

Schoolkamp

Jaarlijks gaat groep 8 drie dagen op kamp naar het Prehistorisch museum in Eindhoven. Dit gebeurt onder leiding van de groepsleerkrachten en enkele ouders. Het kamp wordt aan het begin van het schooljaar gehouden met het oog op de groepsvorming. De kosten zijn € 90. Deze kosten worden meegenomen in de factuur met de andere schoolkosten, die we verzenden met het programma WIS.

Schoolfruit

We doen mee met het EU-Schoolfruit- en Groenteprogramma. EU-Schoolfruit stimuleert kinderen samen in de klas fruit en groente te eten. Deelnemende basisscholen ontvangen 20 weken lang iedere week 3 porties groente en fruit voor alle leerlingen. En dat helemaal gratis dankzij financiering van de Europese Unie. Via de Parro-app wordt u op de hoogte gehouden van de geleverde soorten.

Schoolreisje

Elk jaar gaan alle kinderen op schoolreis. Het ene jaar organiseert de Activiteitencommissie een grote schoolreis, het andere jaar organiseren de leerkrachten een klein schoolreisje.

Schoolschoonmaak

De belangrijkste ruimtes en onderdelen van de school worden iedere dag door een professioneel schoonmaakbedrijf schoongemaakt. Twee keer per jaar wordt er een schoolschoonmaak gehouden. Alle ouders worden hiervoor ingedeeld en om de lasten te delen verwachten we dat iedereen zijn steentje bijdraagt. Mocht u verhinderd zijn, dan kunt u onderling uiteraard altijd ruilen. Samen gaan we voor een schone school!

Sintviering

Elk jaar verblijdt de Sint ons op bijzondere wijze met een bezoek. Na een bijzondere ontvangst op het plein met de hele school zal hij kort langs alle groepen lopen.

In het kader van duurzaamheid hebben we in overleg met de MR besloten dat de leerlingen uit unit 1 een groepskado krijgen. Dit wordt bekostigd vanuit de ouderbijdragen.

De leerlingen uit unit 2 en 3 gaan lootjes trekken. Voor een bedrag van €5,- euro kopen de kinderen uit de groep 4-8 een klein cadeautje voor hun "lootje". Hierbij is het de bedoeling dat ze een mooie surprise maken en een klein gedichtje. De surprises worden de dag voorafgaand aan het feest na schooltijd op school verwacht en worden dan 'tentoongesteld'.

Snappet

Op onze school werken we van groep 4 t/m 8 met Snappet via een digitaal device. Dit zijn de afspraken rondom het gebruik van onze devices:

- Vanaf groep 4 tot groep 7 krijgt iedere leerling een tablet in bruikleen.
- In groep 7 en 8 krijgen de leerling een chromebook om op te werken.
- Er wordt uitsluitend op school met de tablet/chromebook gewerkt en mag niet mee naar huis worden genomen.
- Wanneer de tablet of het chromebook stuk gaat, ruilt de school deze kosteloos om voor een andere tablet.
- Wanneer een leerling een device expres kapot maakt of wanneer het stuk gaat door onzorgvuldig handelen van de leerling, zal er contact opgenomen worden met de ouders.
- Het device gaat aan het eind van het schooljaar mee naar het volgende schooljaar. Na groep 8 wordt het device ingeleverd.

Sponsoring

Om te bevorderen dat alle bij de school betrokkenen op een zorgvuldige manier met sponsoring omgaan, hebben het ministerie van OCW, de onderwijsorganisaties en de andere belangenorganisaties in februari 1997 een convenant afgesloten. [Factsheet sponsoring](#)

Sportdag

Een keer per jaar wordt er voor alle groepen een sportactiviteit verzorgd. Dat kan zijn een sportdag voor de hele school, zoals de Koningsspelen, maar het kan ook zijn dat we een sportdag organiseren, waarbij uw hulp van harte welkom is.

Start van de schooldag

Voor alle leerlingen gaat er om 08.35 uur een eerste bel; alle kinderen gaan dan naar binnen. Bij de tweede bel om 08.45 uur gaan de deuren van het lokaal dicht en starten de lessen.

De leerlingen gaan allemaal zelfstandig naar binnen. Als ouders in de klas willen kijken, kan dat elke dag na schooltijd.

Te laat

Wettelijk gezien valt te laat komen onder ongeoorloofd schoolverzuim. Wanneer dit regelmatig voorkomt gaan we graag met jullie het gesprek aan om te zoeken naar oorzaken en oplossingen.

Trakteren

Als er een van de kinderen jarig is, mag hij of zij in de eigen klas trakteren. Het wordt door de school op prijs gesteld als dat een kleine, 'gezonde' traktatie is. De jarige mag met twee van de klasgenoten langs de groepen en in de hal rondgaan om bij de leerkrachten een handtekening te halen voor de verjaardagskaart.

Veiligheidshesjes

Voor alle leerlingen zijn veiligheidshesjes aanwezig. Door het dragen van deze hesjes zijn de leerlingen te herkennen als groep en vallen ze in het verkeer meer op. De leerlingen dragen de hesjes als ze onderweg zijn naar gymnastiek of een excursie. We verwachten dat de leerlingen tot en met groep 8 deze hesjes dragen, omdat we de veiligheid onderweg heel belangrijk vinden.

Verjaardag leerkrachten

De verjaardag van de meester of juf wordt vaak samen met een ander gevierd. In overleg met de leerkracht geven de kinderen zelf een cadeautje of kan een bijdrage gegeven worden voor een gezamenlijk cadeau. De ouders krijgen tijdig bericht over het feest.

Verzekering en aansprakelijkheid

Via LEV-WN heeft De Parel een collectieve scholierenongevallenverzekering. Dit houdt in dat de kinderen tijdens schooltijd én heen en terug naar huis verzekerd zijn. Voor alle leerkrachten en hulpverlenende ouders is een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering (WA) afgesloten. Indien één van de genoemde personen schade aan personen of aan goederen van iemand toebrengt waarvoor hij/zij wettelijk aansprakelijk kan worden gesteld, kan degene die de schade heeft geleden door de verzekering schadeloos wordt gesteld. Voor de leerlingen is er door het bestuur van de school geen WA-verzekering afgesloten, omdat dit in vrijwel alle gevallen reeds door de ouders gebeurt via het afsluiten van een dergelijke verzekering voor het hele gezin.

Bijlage A. Adresgegevens

| LEV-WN Bestuurskantoor | | |
|--|---|---|
| LEV-WN 's-Molenaarsweg 1 2401 LL Alphen aan den Rijn T (0172) 41 88 30, F (0172) 41 88 39 @ directiesecretariaat@levwn.nl W www.levwn.nl Ledenadministratie: @ ledenadministratie@levwn.nl | LEV-WN bestuursnummer KVK nummer Rekeningnummer Bijdrage rekening | 41646 28113126 NL29RABO 037 49 43 818 NL16RABO 035 32 36 713 |
| Directeur-bestuurder | | Directeur LEV-WN Academie en projecten |
| interim Dhr. B. Redder @ b.redder@levwn.nl | | Dhr. H. Eilander (Henk) M 06 27 00 36 10, @ h.eilander@levwn.nl |
| Schoolopleider/Coach | | Supervisor & Begeleidingskundige |
| Dhr. P.J. van Oudheusden (Paul) M 06 43 01 60 71, @ pj.vanoudheusden@levwn.nl | | Mw. A.L. Vuijk-Sturm (Arian) M 06 39 89 37 41, @ a.vuijk@levwn.nl |
| Mw. G. Muis (Geerte) schoolopleider M 06 55 33 87 57, @ g.muis@levwn.nl | | |
| Raad van Toezicht LEV-WN | | |
| De Raad van Toezicht is te bereiken via raadvantoezicht@levwn.nl Leden van de Raad van Toezicht zijn: Mw. H. Groenendijk-de Vries (voorzitter) Dhr. R.J. de Vries, Dhr. J.J. Van Ginkel, 2 vacatures | | |

| GMR Personeelsgeleding | |
|---|--|
| Mw. R. Vink (Renske) secretaris @ r.vink@levwn.nl | Mw. A.M.B. Koster-Poelman (Anne) @ a.koster@levwn.nl |
| GMR Oudergeleding | |
| Mw. M. Bos-Steenbergen (Margreet) voorzitter @ margreet.gmr@levwn.nl Dhr. J.J. de Voogd (John) Dhr. K. W. Wong (Ken Wan) Mw. H. Feunekes (Hanneke) | Mw. R. Vink (Renske) secretaris @ r.vink@levwn.nl Mw. M.A.N. Vennik-van der Ende (Annemarie) Mw. G. Scholtens-Prins (Gretha) |
| Adressen vertrouwenspersoon LEV-WN voor De Parel | |
| Guus Meuleman: M 06 40 70 00 71 @ g.meulemanvp@levwn.nl | |
| Klachtencommissie | Vertrouwensinspecteur |
| Klachtencommissie voor Gereformeerd Primair Onderwijs www.gcbo.nl P/A GCBO, Postbus 82324, 2508EH Den Haag | Landelijk meldnummer vertrouwensinspecteur: T (0900) 11 13 111 |
| Zorg en ondersteuning | |
| Samenwerkingsverband PPO Delflanden http://www.ppodelflanden.nl/ | GGD Rotterdam-Rijnmond https://www.ggdrotterdamrijmond.nl/ |
| Centum voor Jeugd en Gezin Noorderparklaan 2 2662 DJ Bergschenhoek 010 444 4626 | Jeugd Coach op School Sonja Krans s.krans@schoolformaat.nl 06 11169891 |

Bijlage B. Mediareglement leerlingen

A. Internet en e-mail

We vinden het van groot belang dat je als leerling zo veilig mogelijk online kan werken. Om hiervoor te zorgen, zijn de volgende gedragsregels van belang:

1. Ik gebruik het internet om informatie te zoeken over een onderwerp of werkstuk voor school.
2. Ik vraag toestemming van mijn meester of juf, als ik ...
 - een online game wil spelen;
 - persoonlijke gegevens (naam, adres en / of je telefoonnummer) moet invullen op een website;
 - bestanden wil downloaden of delen;
 - een e-mail wil versturen.
3. Ik deel geen wachtwoorden met anderen.
4. Ik ga voorzichtig om met mails die ik niet vertrouw of waarvan ik de afzender niet ken. Bij twijfel klik ik geen linkjes aan.
5. Ik vertel direct aan mijn meester of juf als ik informatie tegenkom die ik niet prettig vind of waarvan ik weet dat dat niet hoort.
6. Ik weet bij welke instanties/personen ik op school en buiten school terecht kan als ik iets onprettigs heb meegemaakt op het internet waarbij ik me niet veilig voel.
7. Ik bekijk informatie op internet kritisch en kan beoordelen of het echt of nep is.
8. Ik ken de gevolgen van het delen van informatie die niet echt is.

B. Sociale media

Binnen de school gelden de volgende gedragsregels om te zorgen dat de mogelijkheden van sociale media worden gebruikt zonder andere personen of de school te schaden:

1. Ik plaats geen foto's of verhalen over een ander (leerling, juf of meester, school, ouders of anderen van buiten de school) op sociale media als een ander dit niet goed vindt.
2. Ik plaats geen kwetsende foto's, verhalen of opmerkingen op sociale media. Ook gebruik ik geen grove taal.
3. Ik doe niet mee aan pesten via de WhatsApp. Als ik nare berichten ontvang van iemand, dan vertel ik dit op school of thuis.
4. Als ik iemand niet begrijp via de WhatsApp of andere berichten, dan vraag ik dit rechtstreeks aan diegene.
5. Ik ga zorgvuldig om met mijn eigen identiteit. Ik besef dat ik altijd terug te vinden ben op internet.

C. ICT-apparatuur

De ICT-apparatuur op school (laptop, tablet, 3d-printer, digibord, scanner, etc.) is niet goedkoop, daarom dien je hier voorzichtig mee om te gaan. De volgende gedragsregels zijn daarom van belang:

1. Ik gebruik alleen ICT-apparatuur en software waar ik toestemming voor heb gekregen van de meester of juf. Dat geldt ook voor meegebracht smartphones, etc.
2. Ik ga voorzichtig om met de dure ICT-apparatuur van de school die ik mag gebruiken.
3. Ik gebruik geen meegebrachte USB-sticks van thuis in ICT-apparatuur van de school.

D. Schermtijd

Ik ben me bewust van de wereld buiten de online-wereld en ik houd de tijd in de gaten als ik achter de computer/laptop of tablet zit.